

Selectieleidraad

Nieuwbouw IKC Het Sterrenbos te Huissen

Niet-openbare Europese aanbestedingsprocedure:
Perceel 1: Bouwteampartner bouwkundig werk

Gemeente Lingewaard

SBM, 29 januari 2024

Selectieleidraad

Nieuwbouw IKC Het Sterrenbos te Huissen

Niet-openbare Europese aanbestedingsprocedure:
Perceel 1: Bouwteampartner bouwkundig werk

Gemeente Lingewaard

SBM, 29 januari 2024

Naam	SBM Bouw- en vastgoedmanagers B.V.
KvK-nummer	06090607
Projectnummer	2P2202800-P1
Auteur(s)	F.H. Ligtenbarg, Projectmanager
Adres	www.sbm-groep.nl
Datum	29 januari 2024
Status	definitief

Inhoud

Inhoud	3
1.1 Aanbestedende dienst – contactpersoon	4
1.2 Doelstelling	4
1.3 Aanbestedingsprocedure	4
1.4 Project	5
1.5 Bouworganisatiemodel	7
1.6 Projectparticipanten	9
1.7 Het Werk	10
1.8 Planning van het Werk	10
1.9 Planning van de aanbestedingsprocedure	12
1.10 Algemene procedureregels	13
1.11 Inlichtingen, opmerkingen, rechtsverwerking en rechtsbescherming	15
1.12 Wijze van indiening Verzoek tot deelneming	17
1.13 Tijdstip en plaats Verzoek tot deelneming	17
1.14 Selectieprocedure	18
1.15 Selectiecommissie	19
1.16 Uitsluitingsgronden	19
1.16.1 Verplichte uitsluitingsgronden	19
1.16.2 Facultatieve uitsluitingsgronden	19
1.16.3 Aan het Verzoek tot deelneming toe te voegen documenten	20
1.17 Geschiktheidseisen	21
1.17.1 Beroepsbevoegdheid	22
1.17.2 Financiële en economische draagkracht	22
1.17.3 Kwaliteitsbewaking	24
1.17.4 Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid	24
1.17.5 Aan het Verzoek tot deelneming toe te voegen documenten	28
1.18 Inschrijvingsfase	32
1.19 Toegevoegde bijlagen	35

1.1 Aanbestedende dienst – contactpersoon

De aanbestedende dienst en contractwederpartij voor de te contracteren bouwteampartner (Opdrachtgever):

- Gemeente Lingewaard, KvK-nummer: 50986767, www.lingewaard.nl

Gebruikers:

- IKC Het Sterrenbos, www.sterrenbos.nl
 - Onderwijsinstelling: Stichting Wonderwijs, www.wonderwijs.nl
 - Kinderopvang Zonnekinderen, www.zonnekinderen.nl

SBM Bouw- en vastgoedmanagers (www.sbm-groep.nl) is door Opdrachtgever ingeschakeld om de aanbestedingsprocedure te begeleiden.

Communicatie – elektronisch/digitaal aanbesteden

De aanbestedingsprocedure en alle communicatie hieromtrent verloopt via TenderNed, www.tenderned.nl.

Voor technische vragen en functionaliteit van TenderNed kunt u zich wenden tot: <https://www.tenderned.nl/contact> en, bijvoorbeeld, <https://www.youtube.com/user/TenderNed>.

1.2 Doelstelling

Het doel van de aanbestedingsprocedure betreft:

- Perceel 1: Bouwteampartner bouwkundig werk (beoogd Bouwkundig aannemer):
Het verkrijgen van een binnen de gestelde kaders passende Inschrijving met de ‘beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV)’ en het contracteren van de Inschrijver hiervan, welke aansluitend zitting neemt in het bouwteam en hierin een bijdrage levert aan de nadere (bouwkundige) uitwerking en optimalisering van het liggende ontwerp (primair: input uitvoeringsexpertise en afprijzen (deel)ontwerpen VO (‘verificatie’), DO en TO/Bestek) en welke, nadat Opdrachtgever en Opdrachtnemer overeenstemming hebben bereikt over de aannemingssom van het bouwkundig werk (inclusief alle overige condities), én nadat Opdrachtgever hiertoe expliciet schriftelijk heeft besloten (bestuurlijk ‘go-besluit’), binnen de gestelde kaders voorziet in de feitelijke realisatie van het UO/bouwkundig werk (bouworganisatiemodel: zie paragraaf 1.5).

1.3 Aanbestedingsprocedure

Onder verwijzing naar de Aanbestedingswet 2012, de Gids Proportionaliteit en het Inkoop- & Aanbestedingsbeleid van Opdrachtgever en gegeven de geraamde opdrachtsom heeft Opdrachtgever ervoor gekozen de selectie Bouwteampartner(s) middels een ‘niet-openbare Europese aanbestedingsprocedure’ overeenkomstig hoofdstuk 3 van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016) (toegevoegd als Bijlage A) te laten verlopen, waarbij de werkzaamheden in twee percelen zijn opgesplitst:

- Perceel 1: Bouwteampartner bouwkundig werk (beoogd Bouwkundig aannemer);
- Perceel 2: Bouwteampartner technische installatiewerk (beoogd Aannemer E- en W-installaties).

Kort gesteld (per perceel):

Het betreft een aanbestedingsprocedure welke is opgedeeld in twee fasen. In de eerste fase (Aanmeldingsfase; ook wel selectiefase) mogen alle geïnteresseerde partijen (Gegadigden) een verzoek tot deelneming (Verzoek tot deelneming; ook wel aanmelding) indienen. Aan de hand van de limitatief in voorliggende Selectieleidraad opgenomen uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen en – indien noodzakelijk – na loting worden vervolgens door de Selectiecommissie vijf Gegadigden geselecteerd (Inschrijvers) voor de tweede fase (Inschrijvingsfase; ook wel gunningfase). In de Inschrijvingsfase worden de door de Inschrijvers op basis van de Gunningleidraad aanbiedingen (Inschrijvingen) ingediend. De Inschrijvingen worden vervolgens aan de hand van de limitatief in de Gunningleidraad opgenomen (sub)gunningcriteria door de Beoordelingscommissie beoordeeld en onderling gerangschikt.

Motivering, mede onder verwijzing naar artikel 3.9.2 van het ARW 2016:

- Vanwege de aard, complexiteit en raakvlakken van de werkzaamheden en om maximale afstemming tussen de bouwkundige en installatietechnische (elektrotechnisch en werktuigbouwkundig) werken te kunnen waarborgen, ziet Opdrachtgever geen mogelijkheden tot (verdere) opsplitsing van het Werk in meer percelen. Opdrachtgever is echter van mening dat er voldoende marktpartijen zijn die hiermee ervaring hebben en zich voor het Werk kunnen aanmelden en dat derhalve – per perceel – voldoende marktwerking, waaronder toegang voor het MKB, is gewaarborgd.

Voorliggende Selectieleidraad heeft betrekking op:

- **Perceel 1: Bouwteampartner bouwkundig werk (beoogd Bouwkundig aannemer).**

1.4 Project

Het project betreft (Project; hoofdlijnen):

- Locatie: het Project betreft de vervangende nieuwbouw van IKC Het Sterrenbos aan de van Wijkstraat 16a te Huissen.
- Omvang:
 - Totaal oppervlak (incl. flexibele schil) ca. 3.220 m² BVO.
 - Onderwijshuisvesting groot ca. 2.410 m² BVO, geschikt voor ca. 450 leerlingen en secundaire ruimten/algemene voorzieningen.
 - Kinderopvang, groot ca. 350 m² BVO, geschikt voor 3 groepen en secundaire ruimten.
 - Flexibele schil, groot totaal ca. 460 m² BVO, waarvan ca. 345 m² BVO voor onderwijs (3 groepen incl. secundaire ruimten) en ca. 115 m² BVO voor kinderopvang (1 groep incl. secundaire ruimten).
 - Buitenterrein: speelpleinen, fietsenstalling etc.
Kanttekening: openbare (parkeer)voorzieningen, o.a. de langzaam-verkeer-routes, parkeerplaatsen aan de Van Wijkstraat en K&R-/parkeerzone aan de zijde van de gebiedsontwikkeling 'Driegaarden-3', vallen buiten het Project.
- Uitvoering in één bouwfase (in afwijking van het R/F-PvE).
- Buiten de scope van het Project:
 - Renovatie/upgrading van de bestaande gymzaal (blijft behouden).
 - Sloop bestaande IKC (incl. terrein en buitensportveld, excl. gymzaal).
 - Tijdelijke huisvesting IKC.

- PvE Frisse Scholen 2021: klasse B.
 - Nieuwbouw ENG.
 - Planuitwerking middels 3D-modelleren (geometrie).
 - Ruimtelijke (stedenbouwkundige) inpassing van het nieuwe IKC (onderwijs en kinderopvang), buitenterreinen, bestaande gymzaal, daarbij rekening houdend met het te slopen bestaande IKC (deel-sloop voor realisatie nieuwbouw en overige sloop erna).
 - Ruimtelijke kwaliteit:
 - Eisen Gemeente Lingewaard: Omgevingsvisie, Stedenbouwkundig plan, Beeld-kwaliteitsplan, Welstandsnota etc.
 - Zie onder meer beleid gemeente Lingewaard, ruimtelijke kwaliteit, beleid per adres: www.welstandsnotas.nl/lingewaard/index.
 - Planologisch:
 - Het beoogde plan past hoogstwaarschijnlijk niet binnen het vigerende Omgevingsplan. Een Omgevingsplanwijziging zal derhalve hoogstwaarschijnlijk noodzakelijk zijn: omgevingsvergunning 'buitenplanse omgevingsplanactiviteit (BOPA)' Omgevingswet (Ow), reguliere voorbereidingsprocedure (of – nader te bepalen – alsnog uitgebreide voorbereidingsprocedure).
 - Voor het Project zijn de navolgende taakstellende budgetten beschikbaar (overeenkomstig NEN 2699):
 - gebouw(en), bouwkosten, bouwkundige werken (B) (B.1 & (deels) B.5 NEN 2699): € 4.131.500,00 exclusief btw;
 - gebouw(en), bouwkosten, gebouwgebonden installaties (EW) (B.2 & (deels) B.5 NEN 2699): € 1.973.200,00 exclusief btw;
 - gebouw(en), bouwkosten, vaste inrichtingen en voorzieningen (B.3 & (deels) B.5 NEN 2699): € 61.700,00 exclusief btw;
 - terrein, terreininrichting (B, EW en vaste inrichtingen en voorzieningen) (B.4 & (deels) B.5 NEN 2699): € 162.000,00 exclusief btw.
- Het totaalbudget is prijspeil januari 2023. Dit budget wordt vanaf januari 2024 geïndexeerd met de 'BDB Schoolgebouwen Nieuwbouw'. Het (geïndexeerde) totaalbudget is vast voor de duur van het Project, met dien verstande dat er tijdens de nadere planuitwerking budgetverschuivingen kunnen plaatsvinden.
- Bouworganisatiemodel: zie paragraaf 1.5.
 - Overige projectinformatie en de Vraagspecificatie zijn als Bijlage G toegevoegd:
 - Ruimtelijk Functioneel Programma van Eisen.
 - Technisch Programma van Eisen.
 - 'Project-/planvisie' van de Architect, status: visie-document ('1^e denkrichting').
 - Situatietekening met o.a. toekomstige terreinbegrenzing, te handhaven opstellen (gymzaal), de te slopen opstellen deels voor start bouw en resterende deel na realisatie, beoogde langzaam-verkeer-routes en parkeren incl. K&R aan zijde van de gebiedsontwikkeling 'Driegaarden-3'.

1.5 Bouworganisatiemodel

Er is sprake van een bouworganisatiemodel 'bouwteam'.

Beoogd bouworganisatiemodel (hoofdpijnen):

1. Fase Ontwerpteam	<ul style="list-style-type: none">– (Sub)fasen:<ul style="list-style-type: none">o Fase Structuurontwerp (SO)o Fase Voorontwerp (VO, ook wel Voorlopig Ontwerp)– Werkzaamheden:<ul style="list-style-type: none">o Vraagspecificatie -> mede gegeven de 'Project-/planvisie' van Architect -> SO -> VOo Bestuurlijk 'go/no go-besluit'– Participanten:<ul style="list-style-type: none">o Ontwerpteam, o.a. Adviseur en overige ontwerpen partijen en adviseurs (<u>exclusief</u> Bouwteampartner bouwkundig werk en Bouwteampartner technische installatiewerk)
2. Fase Bouwteam (mits bestuurlijk 'go-besluit')	<ul style="list-style-type: none">– (Sub)fasen:<ul style="list-style-type: none">o Fase Definitief Ontwerp (DO)o Fase Technisch Ontwerp (TO)/Besteko Fase Prijs- en Contractvorming (PC)– Werkzaamheden:<ul style="list-style-type: none">o VO -> DO (inclusief aanvraag vergunningen/ontheffingen) -> TO/Bestek -> PCo Bestuurlijk 'go/no go-besluit'– Participanten:<ul style="list-style-type: none">o Bouwteam, o.a. Adviseur en overige ontwerpen partijen en adviseurs (<u>inclusief</u> Bouwteampartner bouwkundig werk en Bouwteampartner technische installatiewerk)
3. Fase Uitvoering (mits bestuurlijk 'go-besluit')	<ul style="list-style-type: none">– (Sub)fasen:<ul style="list-style-type: none">o Fase Uitvoeringsgereed Ontwerp (UO)o Fase Uitvoering– Werkzaamheden:<ul style="list-style-type: none">o TO/Bestek -> UO<ul style="list-style-type: none">▪ Vervaardigen UO-bouwkundig werk: door Architect en overige adviseurs (specifieke productietekeningen en -berekeningen bouwkundig delen door Bouwteampartner bouwkundig werk)▪ Vervaardigen UO-technische installatiewerk: door Bouwteampartner technische installatiewerk (inclusief productietekeningen en -berekeningen)o Feitelijke realisatie UO<ul style="list-style-type: none">▪ UO-bouwkundig werk: Bouwteampartner bouwkundig werk▪ UO-technische installatiewerk: Bouwteampartner technische installatiewerk– Participanten (beoogd):<ul style="list-style-type: none">o Uitvoerend: Bouwteampartner bouwkundig werk (inclusief coördinatie nevenaannemers) en Bouwteampartner technische installatiewerk (nevenaannemers), inclusief overige nevenaannemers/derdeno Toetsend/controlerend (en uitvoerend: vervaardigen UO-bouwkundig werk): Adviseur en overige ontwerpen partijen en adviseurs

Ad 2 Fase Bouwteam

Vanwege de aard, complexiteit van de locatie en raakvlakken van de werkzaamheden, het taakstellende budget en tijdpad, de wens de markt uit te dagen om te komen met innovatieve oplossingen, de wens om maximale afstemming tussen het ontwerp en de uitvoering (bouwkundig, elektrotechnisch, werktuigbouwkundig e.d.) te realiseren en nadrukkelijk rekening te houden met (zo laag mogelijke) exploitatie-/onderhoudskosten, heeft Opdrachtgever ervoor gekozen het door Opdrachtgever goedgekeurde VO, binnen de gestelde kaders, in bouwteamverband nader uit te werken en te optimaliseren, via een door Opdrachtgever gedragen DO, tot een door Opdrachtgever gedragen TO/Bestek (met een bestuurlijk 'go/no go-besluit' per ontwerpfase). Daarbij wordt het bouwteam uitgedaagd om binnen de gestelde kaders te komen tot innovatieve ontwerpoplossingen en nadrukkelijk rekening te houden met (zo laag mogelijke) exploitatie-/onderhoudskosten (levensduurkostenbenadering).

De middels onderhavige aanbestedingsprocedure te contracteren partijen, te weten Perceel 1: Bouwteampartner bouwkundig werk (beoogd Bouwkundig aannemer) en Perceel 2: Bouwteampartner technische installatiewerk (beoogd Aannemer E- en W-installaties), nemen zitting in het bouwteam.

Kanttekening:

- De verantwoordelijkheid voor adviezen en ontwerpen ligt bij degene op wiens specifieke terrein in het bouwteam die adviezen en ontwerpen betrekking hebben, mits diegene die adviezen en ontwerpen heeft aanvaard en tot de zijne heeft gemaakt. Met andere woorden de ontwerpverantwoordelijkheden 'bouwkundig', 'constructief', 'installatietechnisch (elektrotechnisch en werktuigbouwkundig)' en 'bouwfysica, akoestiek en brandveiligheid' liggen (en blijven liggen) in beginsel bij respectievelijk de Architect, Constructeur, Adviseur E- en W-installaties en Adviseur bouwfysica, akoestiek en brandveiligheid.

In contractuele zin zijn/worden de ontwerpende partijen en adviseurs, de Bouwteampartner bouwkundig werk en de Bouwteampartner technische installatiewerk rechtstreeks door Opdrachtgever gecontracteerd.

A3 Fase Uitvoering

Indien en voor zover – per perceel – Opdrachtgever en de desbetreffende bouwteampartner overeenstemming hebben bereikt over de aannemingssom van het werk (inclusief alle overige condities), de eventueel noodzakelijke omgevingsvergunning(en) Omgevingswet (Ow), o.a. buitenplanse omgevingsplanactiviteit BOPA/(binnenplanse omgevingsplanactiviteit OPA), technische bouwactiviteit, eventueel flora- en fauna-activiteit (soortenbescherming) en Natura 2000-activiteit (gebiedsbescherming)) onherroepelijk is/zijn, én nadat Opdrachtgever hiertoe expliciet schriftelijk heeft besloten (bestuurlijk 'go-besluit'), zullen de Bouwteampartners binnen de overeengekomen kaders voorzien in de feitelijke realisatie van het bouwkundig werk/VO (Perceel 1) en het technische installatiewerk/VO (Perceel 2).

Opstellen VO:

- Ontwerpende partijen (Architect en overige ontwerpende partijen en adviseurs): het vervaardigen van het bouwkundig-VO (Constructeur de fundatie-constructie) van het Werk, zijnde de uitwerking van het bouwkundig TO/Bestek tot bouwkundige VO-stukken (werktekeningen en -berekeningen);
- Bouwteampartner Perceel 1: het vervaardigen van productietekeningen en -berekeningen;

- Bouwteampartner Perceel 2: het vervaardigen van het installatietechnische (elektrotechnische en werktuigbouwkundige) UO van het werk, zijnde de uitwerking van het installatietechnisch (elektrotechnisch en werktuigbouwkundig) TO/Bestek tot installatietechnische (elektrotechnische en werktuigbouwkundige) UO-stukken (werk- en productietekeningen en -berekeningen).

De ontwerpende partijen en adviseurs krijgen een toetsende/controlerende rol aan de zijde van Opdrachtgever tijdens de Fase Uitvoering.

In contractuele zin zijn/worden de ontwerpende partijen en adviseurs, de Bouwteampartner bouwkundig werk en de Bouwteampartner technische installatiewerk rechtstreeks door Opdrachtgever gecontracteerd.

1.6 Projectparticipanten

De bij het Project betrokken partijen:

Opdrachtgever	
Opdrachtgever	Gemeente Lingewaard, Bemmelen
Gebruikers	
Onderwijsinstelling	IKC Het Sterrenbos, Huissen Onderdeel van Stichting Wonderwijs, Elst
KDV/PO/BSO	Kinderopvang Zonnekinderen, Arnhem
Adviseurs	
Bouwprojectmanager	SBM Bouw- en vastgoedmanagers, Almelo
Architect	B2 Architecten, Molenhoek
Constructeur	nader te bepalen (aanbestedingsprocedure loopt)
Adviseur E- en W-installaties	nader te bepalen (aanbestedingsprocedure loopt)
Adviseur bouwfysica, akoestiek en brandveiligheid	nader te bepalen (aanbestedingsprocedure loopt)
Directie	SBM Bouw- en vastgoedmanagers, Almelo
Toezichthouder – bouwkundig werk	nader te bepalen
Toezichthouder – technische installatiewerk	nader te bepalen
Overige adviseurs	nader te bepalen
Bouwteampartners (/beoogde uitvoerende partijen)	
Bouwteampartner bouwkundig werk (/Bouwkundig aannemer)	nader te bepalen middels onderhavige aanbestedingsprocedure – Perceel 1
Bouwteampartner technische installatiewerk (/Aannemer E- en W-installaties)	nader te bepalen middels onderhavige aanbestedingsprocedure – Perceel 2

Overige uitvoerende partijen	nader te bepalen
------------------------------	------------------

1.7 Het Werk

De door de uitvoerende partij te verrichten werkzaamheden (Werk; hoofdlijnen, zie ook paragraaf 1.5):

Fase Bouwteam

- Het zitting nemen in het bouwteam en het deelnemen aan bouwteamvergaderingen.
- Het inbrengen van bouwkundige ontwerp-, engineerings- en uitvoeringsexpertise ter optimalisering van de prijs-kwaliteitverhouding van de (deel)ontwerpen VO, DO en TO/Bestek.
- Het bouwkundig afprijzen van de (deel)ontwerpen VO (zijnde financiële toets/verificatie VO, inclusief afprijzen van optimalisatievoorstellen/kansen, uitwerkingsniveau: minimaal niveau 4-5 NEN 2699, VO-begroting), DO (inclusief afprijzen van optimalisatievoorstellen/kansen, uitwerkingsniveau: minimaal niveau 4-5 NEN 2699, DO-begroting) en TO/Bestek (inclusief afprijzen van optimalisatievoorstellen/kansen, uitwerkingsniveau: niveau 5-6 NEN 2699, Directie-/Inschrijfbegroting, zijnde de open detailbegrotingen in STABU-volgorde, gespecificeerd naar materiaal, arbeid, materieel en onderaannemers (MAMO), inclusief de MAMO-gespecificeerde prijsaanbiedingen van opgenomen onderaannemers/leveranciers/fabrikanten) met als doel overeenstemming met Opdrachtgever te krijgen inzake de aannemingsovereenkomst aangaande de feitelijke realisatie van het bouwkundig werk (Fase Uitvoering).

Fase Uitvoering (mits bestuurlijk 'go-besluit')

- Het op basis van de Aannemingsovereenkomst waarin opgenomen het STABU-bestek inclusief bijlagen, uitvoeren van bouwkundige werkzaamheden.
- De coördinatie van in elkander grijpende werken (coördinatie nevenaannemers als bedoeld in paragraaf 31 UAV 2012).

De volledige omschrijving van het Werk zal in de Gunningleidraad inclusief bijlagen zijn opgenomen.

1.8 Planning van het Werk

De planning van het Werk luidt als volgt (hoofdlijnen):

Fase Ontwerpteam	
1. Fase Initiatief/Haalbaarheid	Afgerond
2. Fase Projectdefinitie	Afgerond
3. Fase Structuurontwerp (SO)	Eind december 2023 – eind februari 2024
– Aanbesteding Architect	Afgerond
– Aanbesteding overige ontwerpende partijen en adviseurs (Constructeur, Adviseur E- en W-installaties en Adviseur bouwfysica, akoestiek & brandveiligheid)	Medio december 2023 – eind januari 2024

4. Fase Voorontwerp (VO)	Begin maart 2024 – eind mei 2024
– Omgevingsvergunning buitenplanse omgevingsplanactiviteit BOPA Omgevingswet (Ow)	Nader te bepalen
– Aanbesteding Bouwteampartner bouwkundig werk en Bouwteampartner technische installatiewerk	eind januari 2024 – eind mei 2024
Fase Bouwteam (mits bestuurlijk 'go-besluit')	
5. Fase Definitief Ontwerp (DO)	Eind mei 2024 – medio juli 2024
– Omgevingsvergunning technische bouwactiviteit Ow	Nader te bepalen
– Eventueel omgevingsvergunning flora- en fauna-activiteit (soortenbescherming) Ow	Nader te bepalen
– Eventueel omgevingsvergunning Natura 2000-activiteit (gebiedsbescherming) Ow	Nader te bepalen
6. Fase Technisch Ontwerp (TO)/Bestek	Eind augustus 2024 – medio oktober 2024
7. Fase Prijs- en Contractvorming (PC)	Eind oktober 2024 – medio december 2024
Fase Uitvoering (mits bestuurlijk 'go-besluit')	
8. Fase Uitvoering – Uitvoeringsgereed Ontwerp (UO)	Medio december 2024 – eind februari 2025
9. Fase Uitvoering – Directievoering	Eind februari 2025 – medio maart 2026
– Aanvang	Februari 2025
– Oplevering (taakstellend)	(uiterlijk) medio maart 2026
10. Fase Gebruik/Exploitatie	
– Onderhoudstermijn na oplevering	Bouwkundig werk: 12 maanden Technische installatiewerk: 24 maanden
– Inrichting en inhuizen (door Gebruiker)	Nader te bepalen
– In gebruik name/operationeel (door Gebruiker)	Nader te bepalen

Kanttkening:

- Een taakstellende detailplanning zal, binnen de kaders van de overall-planning, in overleg tussen alle ontwerpteamleden worden vastgesteld.
- Bij het opstellen van de overall-planning is uitgegaan van de huidige stand van zaken. Omstandigheden (financieel, planologisch, onvoorzien, geopolitieke klimaat (COVID-19, Oekraïne etc.) etc.) kunnen voor Opdrachtgever aanleiding zijn om de overall-planning te wijzigen dan wel het Project op te schorten of te annuleren.
- Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de planning te wijzigen.

1.9 Planning van de aanbestedingsprocedure

De planning van de aanbestedingsprocedure:

Aanmeldingsfase	
1. Publicatie Aankondiging van een opdracht en Selectieleidraad inclusief bijlagen	29 januari 2024
2. Uiterste datum en tijdstip voor het stellen van vragen (vervaltermijn)	16 februari 2024, 13.00 uur
3. Publicatie (laatste) Nota van inlichtingen Aanmeldingsfase	22 februari 2024
4. Uiterste datum en tijdstip voor de ontvangst van het Verzoek tot deelneming (vervaltermijn)	29 februari 2024, 13.00 uur
5. Toetsen Verzoeken tot deelneming aan de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	week 09/10 2024
6. Loting (indien noodzakelijk)	week 10 2024
7. Opstellen selectieadvies Selectiecommissie	week 10 2024
8. Besluitvorming/fiattering bevoegd gezag Opdrachtgever	week 10 2024
9. Verzenden (voorwaardelijke) selectiebeslissing: voornemen tot uitnodiging tot Inschrijving, afwijzing dan wel uitsluiting	week 10 2024
10. Verificatie eigen verklaringen (overleggen en toetsen bewijsmiddelen)	week 10 en 11 2024
11. Bezwaartermijn selectiebeslissing (vervaltermijn)	zeven kalenderdagen na de verzenddatum van de selectiebeslissing
12. Besluitvorming/fiattering bevoegd gezag Opdrachtgever ('definitieve selectiebeslissing')	week 11/12 2024
13. Verzenden 'definitieve selectiebeslissing'	week 12 2024
Inschrijvingsfase	
	Kanttekening: <ul style="list-style-type: none"> • Het betreft hier de beoogde planning/indicatief; de exacte data en tijdstippen zullen in de Gunningleidraad zijn opgenomen. • Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de planning te wijzigen.
14. Verzenden uitnodiging tot Inschrijving, inclusief Gunningleidraad inclusief bijlagen	week 12 2024
15. Uiterste datum en tijdstip voor het stellen van vragen (vervaltermijn)	08 april 2024, 13.00 uur
16. Uiterste datum verzending (laatste) Nota van inlichtingen Inschrijvingsfase	15 april 2024
17. Uiterste datum en tijdstip voor de ontvangst van de Inschrijving (vervaltermijn)	25 april 2024, 13.00 uur

18. Verzenden Proces-verbaal van opening van de Inschrijvingen	uiterlijk twee <u>werkdagen</u> na de datum van opening van de Inschrijvingen
19. Toetsen en beoordelen Inschrijvingen	week 17 en 18 2024
20. Presentatie	<ul style="list-style-type: none"> • verzoek te reserveren: n.t.b., ca. medio week 18 2024. • locatie: n.t.b. • het tijdstip wordt t.z.t. aan Inschrijvers kenbaar gemaakt.
21. Opstellen gunningadvies Beoordelingscommissie	week 18 2024
22. Besluitvorming/fiattering bevoegd gezag Opdrachtgever	week 18 2024
23. Verzenden gunningbeslissing: voornemen tot gunning, afwijzing dan wel uitsluiting	week 18 2024
24. Bezwaartermijn gunningbeslissing (vervaltermijn)	twintig kalenderdagen na de verzenddatum van de gunningbeslissing
25. Opdrachtverstrekking van het Werk-Fase Bouwteam (Bouwteamovereenkomst) (indien besluit hiertoe)	eind week 21 2024

1.10 Algemene procedureregels

- a. Het betreft een 'niet-openbare Europese aanbestedingsprocedure' overeenkomstig hoofdstuk 3 van het ARW 2016.
- b. Door het indienen van het Verzoek tot deelneming/de Inschrijving geeft Gegadigde/Inschrijver te kennen onvoorwaardelijk en onherroepelijk akkoord te gaan met de proceduregang en de bijbehorende aanbestedingsdocumenten.
- c. De aanbestedingsprocedure en alle communicatie hieromtrent verloopt via TenderNed, www.tenderned.nl (elektronisch/digitaal aanbesteden).
- d. Het Verzoek tot deelneming, de Inschrijving en alle overige correspondentie dienen in de Nederlandse taal te zijn gesteld. Voertaal, in woord en geschrift, tijdens het Werk: de Nederlandse taal.
- e. Gegadigde/Inschrijver wordt erop gewezen dat het Verzoek tot deelneming/de Inschrijving dient te worden ondertekend door een functionaris (functionarissen in geval van een gezamenlijke bevoegdheid) binnen het bedrijf die zelfstandig bevoegd dan wel gemachtigd is om namens Gegadigde/Inschrijver op te treden. Voor Opdrachtgever moet na te gaan zijn dat deze functionaris daadwerkelijk namens Gegadigde/Inschrijver mag optreden.
- f. De kosten welke door Gegadigde/Inschrijver moeten worden gemaakt ten behoeve van het uitbrengen van het Verzoek tot deelneming/de Inschrijving, worden door Opdrachtgever niet vergoed/gecompenseerd. Er wordt, met in achtneming van Voorschrift 3.8B van de Gids Proportionaliteit, geen tegemoetkoming, rekenvergoeding en/of prijzengeld uitgekeerd.
- g. Alle vermelde en door Gegadigde/Inschrijver te vermelden geldsommen zijn in euro's exclusief btw, tenzij expliciet anders vermeld.
- h. Minimumtermijn gedurende welke Inschrijver zijn Inschrijving gestand moet doen: 50 kalenderdagen gerekend vanaf de uiterste datum voor de ontvangst van de Inschrijving. Tijdens deze periode dient de Inschrijving het karakter van een onherroepelijk aanbod te hebben.

- i. Op straffe van ongeldigheid/uitsluiting van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure is het verboden manipulatief in te schrijven.
- j. Een ondernemer kan slechts eenmaal aan de aanbestedingsprocedure meedoen, hetzij als Gegadigde (alleen of als combinant van een Combinatie), hetzij als een 'andere entiteit/derde' waarop een Gegadigde of Combinatie een beroep doet.
- k. Een samenwerkingsverband van ondernemers (Combinatie) kan, mits niet strijdig met het mededingingsrecht (o.a. artikel 6 van de Mededingingswet en de Beleidsregels Combinatieovereenkomsten 2013), gezamenlijk één Verzoek tot deelneming indienen. In dat geval is het afzonderlijk aanmelden als Gegadigde door één van de combinanten, alleen of in combinatie met anderen, niet toegestaan. De combinanten zijn gezamenlijk en hoofdelijke aansprakelijk voor de nakoming van alle uit de Bouwteamovereenkomst en - indien opdracht hiertoe – de Aannemingsovereenkomst voortvloeiende verplichtingen.
- l. Indien ondernemers die aan elkaar gelieerd zijn – vennootschapsrechtelijk dan wel anderszins – ieder afzonderlijk dan wel als combinant van verschillende Combinaties een Verzoek tot deelneming indienen, moeten zij ten genoegen van Opdrachtgever kunnen aantonen dat zij onafhankelijk van elkaar kunnen en zullen deelnemen aan (het vervolg van) de aanbestedingsprocedure (belangenverstrengelingsplan).
- m. Het openen van de Verzoeken tot deelneming/de Inschrijvingen zal, onder afwezigheid van Gegadigden/Inschrijvers, plaatsvinden in besloten kring (TenderNed).
- n. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de aanbestedingsprocedure te allen tijde op te schorten of te stoppen en niet tot opdrachtverstrekking over te gaan. Als gegronde redenen kunnen worden genoemd (niet-limitatief):
 - o indien door een uitgesloten dan wel afgewezen Gegadigde een kort geding tegen de selectiebeslissing van Opdrachtgever aanhangig is gemaakt, zal Opdrachtgever niet overgaan tot het opstarten van de Inschrijvingsfase voordat in kort geding vonnis is gewezen;
 - o indien alle Inschrijvingen naar het uitsluitend oordeel van Opdrachtgever als 'ongeldig', 'onregelmatig', 'ongeschikt/niet-geschikt/niet-passend', 'niet-bestekconform', 'onaanvaardbaar', 'voorwaardelijk', 'manipulatief' dan wel 'abnormaal laag' dienen te worden aangemerkt;
 - o indien, om wat voor reden dan ook, de voor het Project waarvan het Werk onderdeel uitmaakt, benodigde publiekrechtelijke en privaatrechtelijke toestemmingen (vergunningen, ontheffingen, vrijstellingen e.d.) niet dan wel niet tijdig worden verkregen;
 - o indien, om wat voor reden dan ook, het Project waarvan het Werk onderdeel uitmaakt, niet binnen het door Opdrachtgever vastgestelde budget kan worden gerealiseerd;
 - o indien, om wat voor reden dan ook, Opdrachtgever niet tot opdrachtverstrekking van Perceel 2 overgaat;
 - o indien, om wat voor reden dan ook, het bevoegd gezag van Opdrachtgever, haar goedkeuring aan de realisatie van het Project waarvan het Werk onderdeel uitmaakt, onthoudt.

Ingeval niet tot opdrachtverstrekking van het Werk wordt overgegaan, hebben Gegadigden en Inschrijvers waaronder de Inschrijver die voorwaardelijk als 'winnaar' van de aanbestedingsprocedure is aangewezen (voornemen tot gunning), met in achtneming van Voorschrift 3.8B van de Gids Proportionaliteit, geen recht op enige kostenvergoeding en/of schadevergoeding.
- o. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor te allen tijde de verstrekte gegevens en verklaringen aan een nader onderzoek te (laten) onderwerpen en op inhoudelijke juistheid en consistentie te

(laten) controleren. Gegadigde/Inschrijver stemt hier bij voorbaat mee in en zal hiertoe volledige medewerking verlenen.

- p. Het ongemotiveerd weglaten van gegevens kan tot uitsluiting leiden, evenals een Verzoek tot deelneming/Inschrijving in een andere vorm en volgorde dan voorgeschreven in de Selectieleidraad/Gunningleidraad.
- q. Gegevens en documentatie waar in de Selectieleidraad/Gunningleidraad niet uitdrukkelijk om wordt gevraagd, worden niet op prijs gesteld.
- r. Algemene (leverings-/betalings-/inkoop)Voorwaarden van of door Inschrijver gebruikt, waaronder DNR 2011, AVA Zakelijk 2023, UAV-GC 2005 en ALIB 2007, zijn niet van toepassing. Opdrachtgever wijst bedoelde Algemene Voorwaarden uitdrukkelijk van de hand.
- s. Opdrachtgever is niet verplicht interne documenten zoals resultaten van evaluaties en adviezen aangaande de selectie/gunning, anders dan gesteld in het ARW 2016, aan Gegadigde/Inschrijver bekend te maken.
- t. Gegadigde/Inschrijver zal strikte vertrouwelijkheid in acht nemen ter zake van alle vertrouwelijke informatie welke hem bekend is of wordt van Opdrachtgever. De informatie welke hem ter beschikking staat, zal hij aan zijn personeel en derden slechts bekend maken voor zover dit nodig is voor het Verzoek tot deelneming/de Inschrijving.
- u. De lokale tijd geldend op het vestigingsadres van Opdrachtgever is van toepassing.
- v. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om – na opdrachtverstrekking – in geval van faillissement, overname of fusie met de doorstartende, verkrijgende of nieuwe rechtspersoon de Bouwteamovereenkomst dan wel - indien opdracht hiertoe – de Aannemingsovereenkomst voort te zetten.

1.11 Inlichtingen, opmerkingen, rechtsverwerking en rechtsbescherming

- a. Eventuele verzoeken om nadere informatie betrekking hebbend op de aanbestedingsprocedure dienen tijdig (paragraaf 1.9) (vervaltermijn), uitsluitend via de 'Vragenmodule' in TenderNed, te worden ingediend bij Opdrachtgever. Opdrachtgever kan niet garanderen dat vragen die na voornoemd(e) datum en tijdstip binnenkomen worden dan wel tijdig worden beantwoord.

Kanttekening:

- o Gegadigde/Inschrijver wordt verzocht eventuele vragen vroegtijdig te stellen en niet te wachten tot de uiterste datum voor het stellen van vragen; zo nodig worden er meerdere Nota's van inlichtingen Aanmeldingsfase/Inschrijvingsfase opgesteld.
 - o De vragen zullen geanonimiseerd worden gepubliceerd.
 - o Opdrachtgever is gerechtigd uit eigen beweging verduidelijkingen, wijzigingen e.d. in de Nota van inlichtingen Aanmeldingsfase/Inschrijvingsfase op te nemen.
- b. De aanbestedingsdocumenten (Selectieleidraad/Gunningleidraad inclusief bijlagen) zijn met zorg samengesteld. Desondanks kunnen er toch onduidelijkheden en/of onvolkomenheden in de aanbestedingsdocumenten voorkomen. Opdrachtgever verwacht een proactieve houding van Gegadigde/Inschrijver, hetgeen betekent dat Gegadigde/Inschrijver eventuele onduidelijkheden en/of onvolkomenheden in de aanbestedingsdocumenten zo spoedig mogelijk, uitsluitend via de 'Vragenmodule' in TenderNed, aan Opdrachtgever moet melden en wel op een zodanig moment dat deze onduidelijkheden en/of onvolkomenheden nog ongedaan kunnen worden gemaakt, doch uiterlijk op de 'uiterste datum en tijdstip voor het stellen van vragen' (paragraaf 1.9) (vervaltermijn). Opdrachtgever behoudt zich het recht voor opmerkingen terzijde te leggen of slechts gedeeltelijk te verwerken. Na het verstrijken van voornoemde termijn kan Gegadigde/Inschrijver geen bezwaar

meer maken tegen eventuele onduidelijkheden en/of onvolkomenheden in de aanbestedingsdocumenten. Derhalve verwerkt Gegadigde/Inschrijver haar recht om na de selectiebeslissing/gunningbeslissing alsnog bezwaar te maken tegen (de gevolgen van) eventuele schendingen van het recht, voor zover daarvan sprake zou zijn in de aanbestedingsdocumenten, en wordt Gegadigde/Inschrijver geacht onverkort en onvoorwaardelijk met de inhoud van die aanbestedingsdocumenten te hebben ingestemd. Opdrachtgever en de contactpersoon van Opdrachtgever zijn op geen enkele wijze aansprakelijk voor de gevolgen van eventuele onduidelijkheden en/of onvolkomenheden in de aanbestedingsdocumenten.

Kanttekening:

- Gegadigde/Inschrijver wordt tevens expliciet gewezen op zijn precontractuele en contractuele waarschuwingsplichten.
- c. Gegadigde/Inschrijver kan zich niet beroepen op mondelinge informatie verstrekt door (de contactpersoon van) Opdrachtgever en/of door derden.
- d. Klachtenregeling en rechtsbescherming:
 - Klachtenloket: Gegadigde/Inschrijver kan een klacht inzake de aanbestedingsprocedure indienen bij het klachtenmeldpunt Opdrachtgever: 'Klachtenprocedure gemeente Lingewaard' (toegevoegd als Bijlage E). Gegadigde/Inschrijver vermeldt uitdrukkelijk dat het een klacht betreft, op welke aanbestedingsprocedure en onderdeel van de Selectieleidraad/Gunningleidraad de klacht betrekking heeft, alsmede de motivatie ter onderbouwing van de klacht. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor op een klacht te reageren door middel van de Nota van inlichtingen Aanmeldingsfase/Inschrijvingsfase.
 - Commissie van Aanbestedingsexperts (CvAE): Gegadigde/Inschrijver kan een klacht inzake de aanbestedingsprocedure indienen bij de CvAE: info@commissievanaanbestedingsexperts.nl. Gegadigde/Inschrijver kan zijn klacht pas aan de CvAE voorleggen indien en voor zover Gegadigde/Inschrijver deze klacht in eerste instantie bij het klachtenmeldpunt van Opdrachtgever heeft ingediend én Opdrachtgever een beslissing op de klacht heeft genomen of als Opdrachtgever heeft nagelaten binnen een redelijke termijn een beslissing op de klacht te nemen. Gegadigde/Inschrijver zal gelijktijdig met het verzenden van de klacht aan de CvAE een kopie van deze klacht verzenden aan het klachtenmeldpunt van Opdrachtgever en aan de contactpersoon van Opdrachtgever (paragraaf 1.1). Het advies van de CvAE is niet-bindend. Het advies van de CvAE mag niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever openbaar worden gemaakt, niet met vermelding van de namen van de betrokken partijen noch geanonimiseerd.
 - Klachten ingediend bij het klachtenmeldpunt van Opdrachtgever en bij de Commissie van Aanbestedingsexperts, evenals bezwaren als bedoeld in artikel 3.23.3 van het ARW 2016, schorten de aanbestedingsprocedure niet op.
 - Geschillen die naar aanleiding van de aanbestedingsprocedure mochten ontstaan, zullen worden beslecht door de daartoe bevoegde burgerlijke rechter van de rechtbank Gelderland.
 - Indien Gegadigde het niet eens is met de selectiebeslissing van Opdrachtgever, zijnde de mededeling van voornemen tot uitnodiging tot Inschrijving, afwijzing dan wel uitsluiting, dient Gegadigde – aanvullend op het bezwaar als bedoeld in artikel 3.23.3 van het ARW 2016 – binnen zeven kalenderdagen na verzending van de selectiebeslissing een kort geding tegen deze beslissing van Opdrachtgever te hebben aangespannen (vervaltermijn) en de contactpersoon van Opdrachtgever (paragraaf 1.1) in het bezit te hebben gesteld van een kopie van de aan Opdrachtgever betekende dagvaarding. Als Gegadigde voornoemde termijn ongebruikt laat passeren, vervalt daarmee zijn recht om tegen de selectiebeslissing bezwaar

te maken en zal Gegadigde in een daarna ingediend bezwaar niet-ontvankelijk zijn (rechten ter zake verwerkt). Gegadigde heeft in genoemd geval evenzeer zijn rechten verwerkt om in een (bodem)procedure een vordering tot schadevergoeding te stellen. Opdrachtgever is in dat geval dan ook vrij om gevolg te geven aan de geuite selectiebeslissing.

- Indien Gegadigde/Inschrijver tegen de selectiebeslissing/gunningbeslissing een kort geding aanhangig maakt, neemt de oorspronkelijke begunstigde(n) in dit kort geding deel (te voegen dan wel tussen te komen), op straffe van het verval van recht om nog op te mogen komen tegen een eventueel gewijzigde selectiebeslissing/gunningbeslissing.

1.12 *Wijze van indiening Verzoek tot deelneming*

- a. Het is niet toegestaan de voorgedrukte tekst van de Selectieleidraad inclusief bijlagen te wijzigen dan wel aan te vullen. Het is wel toegestaan de invulruimte zo nodig uit te breiden.
- b. Verstrekkingvorm Verzoek tot deelneming:
 - Indiening uitsluitend via de 'Inschrijvingsmodule' in TenderNed.
 - Per bijlage: één pdf-bestand.
 - Per bijlage: bestandsnaam conform nummering Selectieleidraad.
 - Ondertekening: 'gewone elektronische handtekening' (bijvoorbeeld de ingescande 'natte handtekening' van de hardcopy), 'geavanceerde elektronische handtekening' dan wel 'gekwalificeerde elektronische handtekening'.
 - Bewijsmiddelen 'eigen verklaringen' (N.B. pas overleggen na het verzoek hiertoe door Opdrachtgever): één pdf-bestand per bewijsmiddel, logische bestandsnaam, bestandsnaam maximaal 100 karakters, geen tekens in de bestandsnaam (@, #, \$, & e.d.).
- c. **Verzoek tot deelneming, in eerste instantie te dienen stukken, resumé:**
 - a. Ingevuld UEA (**Bijlage B**) als **Bijlage 1**.
 - b. Ingevuld Model kerncompetentie-1 (**Bijlage C-1**) als **Bijlage 2**.
 - c. Ingevuld Model kerncompetentie-2 (**Bijlage C-2**) als **Bijlage 3**.
 - d. Ingevuld Model kerncompetentie-3 (**Bijlage C-3**) als **Bijlage 4**.

1.13 *Tijdstip en plaats Verzoek tot deelneming*

Het Verzoek tot deelneming dient – op straffe van ongeldigheid – tijdig, uiterlijk op het in paragraaf 1.9 (vervaltermijn) vermelde tijdstip, te zijn ingediend uitsluitend via de 'Inschrijvingsmodule' in TenderNed.

Het risico van niet, niet-tijdige, onjuiste dan wel onvolledige indiening is voor rekening van Gegadigde¹.

Verzoeken tot deelneming na de uiterste datum en tijdstip voor de ontvangst van het Verzoek tot deelneming, worden geweigerd (uploaden naar de 'Inschrijvingsmodule' in TenderNed onmogelijk) en worden van deelname aan de aanbestedingsprocedure uitgesloten.

¹ Gegadigde wordt geadviseerd tijdig te starten met het uploaden van de gevraagde documenten naar TenderNed en niet te wachten tot 'het laatste moment'. Het risico van het niet-tijdig kunnen uploaden van documenten, bijvoorbeeld ten gevolge van een technische storing, ligt bij Gegadigde.

1.14 Selectieprocedure

De toetsing en beoordeling van de Verzoeken tot deelneming geschiedt in een aantal stappen:

- a. Na de uiterste datum en tijdstip voor de ontvangst van het Verzoek tot deelneming worden de ontvangen Verzoeken tot deelneming geopend en door de Selectiecommissie getoetst op compleetheid en conformiteit.
In geval van een onvolledig Verzoek tot deelneming of een Verzoek tot deelneming dat niet is opgesteld zoals voorgeschreven, kan Opdrachtgever (moeten) besluiten het Verzoek tot deelneming als 'onregelmatig' te kwalificeren en derhalve als ongeldig terzijde te leggen.
 - b. Vervolgens worden de Verzoeken tot deelneming door de Selectiecommissie getoetst aan de uitsluitingsgronden (paragraaf 1.16) en geschiktheidseisen (paragraaf 1.17).
In geval van het voldoen aan de uitsluitingsgronden of niet voldoen aan de geschiktheidseisen, moet Opdrachtgever besluiten het Verzoek tot deelneming van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure uit te sluiten.
 - c. In geval van vijf of minder dan vijf niet-uitgesloten, geschikte Verzoeken tot deelneming:
De Verzoeken tot deelneming worden voorgesteld als de Gegadigden die een voornemen tot uitnodiging tot Inschrijving zullen ontvangen.
 - d. In geval van meer dan vijf niet-uitgesloten, geschikte Verzoeken tot deelneming:
 - Loting door de Selectiecommissie.
 - Uit de groep van niet-uitgesloten, geschikte Verzoeken tot deelneming worden vijf Gegadigden geloot die worden voorgesteld als de Gegadigden die een voornemen tot uitnodiging tot Inschrijving zullen ontvangen.
 - In voorkomend geval wordt tevens middels loting de rangorde 6, 7 etc. bepaald.
 - De desbetreffende Gegadigden zullen voorafgaande aan de loting door Opdrachtgever worden geïnformeerd dat er een loting zal plaatsvinden en kunnen desgewenst de loting live via MS Teams o.g. aanschouwen.
 - e. Het selectieadvies van de Selectiecommissie wordt ter besluitvorming/fiattering aan het bevoegd gezag van Opdrachtgever voorgelegd.
 - f. Gegadigden worden aansluitend geïnformeerd inzake de (voorwaardelijke) selectiebeslissing van Opdrachtgever: voornemen tot uitnodiging tot Inschrijving, afwijzing dan wel uitsluiting.
 - g. Alvorens tot definitieve uitnodiging tot Inschrijving kan worden overgegaan:
 - dienen de voorwaardelijk geselecteerde Gegadigden de desbetreffende 'eigen verklaringen' (UEA) te staven met de bewijsmiddelen.
Kanttekening:
 - Mocht een voorwaardelijk geselecteerde Gegadigde niet dan wel niet tijdig slagen in de geëiste bewijsvoering, dan wordt deze Gegadigde alsnog uitgesloten en kan – in voorkomend geval – de in de rangschikking als bedoeld onder d, opvolgende Gegadigde (nummer 6 etc.) door Opdrachtgever worden aangewezen als voorwaardelijk geselecteerde Gegadigde en dient deze Gegadigde de 'eigen verklaringen' te staven met de bewijsmiddelen etc. etc.
- én
- dient de bezwaartermijn inzake de selectiebeslissing als bedoeld in paragraaf 1.11, onder d, 5^e bullet, zijnde de termijn van zeven kalenderdagen na verzending van de selectiebeslissing, te zijn verlopen (vervaltermijn).

- h. Na toetsing van de bewijsmiddelen wordt het 'definitieve selectieadvies' van de Selectiecommissie ter besluitvorming/afsluiting aan het bevoegd gezag van Opdrachtgever voorgelegd ('definitieve selectiebeslissing').

1.15 Selectiecommissie

De Selectiecommissie is ter zake kundig en is zodanig samengesteld dat wordt voorzien in vakinhoudelijke kennis op alle te beoordelen criteria. Daarnaast kan de Selectiecommissie zich desgewenst laten adviseren door specialisten (interne organisatie, ontwerpteam en/of derden).

De Selectiecommissie bestaat uit de navolgende leden:

'Stemrecht':

- Directeur, IKC Het Sterrenbos
- Bestuurder, Stichting Wonderwijs
- Gemeentelijk projectleider (a), gemeente Lingewaard
- Gemeentelijk projectleider (b), gemeente Lingewaard

Procesbegeleiding (geen 'stemrecht'):

- Projectmanager, SBM Bouw- en vastgoedmanagers

1.16 Uitsluitingsgronden

Uitsluitingsgronden zien op omstandigheden die Gegadigde betreffen en die diens uitsluiting van deelname aan aanbestedingsprocedures in het algemeen kunnen rechtvaardigen.

In geval van het voldoen aan de uitsluitingsgronden moet Opdrachtgever besluiten het Verzoek tot deelneming van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure uit te sluiten.

Gegadigde dient op de dag van het Verzoek tot deelneming, in geval van uitnodiging hiertoe: op de dag van de Inschrijving en, in geval van opdrachtverstrekking van het Werk: tijdens de uitvoering van het Werk niet te voldoen aan de uitsluitingsgronden. Indien hiervan geen sprake (meer) is, behoudt Opdrachtgever zich alle rechten voor, waaronder het recht op buitengerechtelijke ontbinding van de Bouwteamovereenkomst dan wel - indien opdracht hiertoe – de Aannemingsovereenkomst.

1.16.1 Verplichte uitsluitingsgronden

De uitsluitingsgronden als bedoeld in artikel 3.13.1 tot en met 3.13.5 van het ARW 2016 zijn van toepassing.

Dit geldt voor zowel Gegadigde als – in voorkomend geval – de 'andere entiteit(en)/derde(n)' waarop Gegadigde een beroep doet.

1.16.2 Facultatieve uitsluitingsgronden

De uitsluitingsgronden als bedoeld in artikel 3.13.7 van het ARW 2016 zijn van toepassing.

Dit geldt voor zowel Gegadigde als – in voorkomend geval – de 'andere entiteit(en)/derde(n)' waarop Gegadigde een beroep doet.

Motivering:

- Opdrachtgever wenst uitsluitend zaken te doen met integere, solide partijen (risicomanagement).

1.16.3 Aan het Verzoek tot deelneming toe te voegen documenten

Eigen verklaring

Gegadigde dient – op straffe van ongeldigheid –, als bedoeld in artikel 3.22.1 onder a van het ARW 2016, bereid en in staat te zijn het als Bijlage B toegevoegde Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) naar waarheid in te vullen, rechtsgeldig te ondertekenen en als Bijlage 1 te overleggen.

Beroep op een 'andere entiteit/derde' en in geval van een Combinatie

In het geval dat Gegadigde, om te voldoen aan de geschiktheidseisen, een beroep op een 'andere entiteit/derde' (onderaannemer, 'moeder-/dochter-/zustermaatschappij' e.d.) doet en/of in het geval van een 'Combinatie' blijkt in praktijk dat het correct/volledig invullen van het UEA vaak niet goed gaat.

Gegadigde wordt verzocht – in algemene zin, maar zeker ook op dit onderdeel – grote zorgvuldigheid te betrachten.

Toelichting:

- Invultips: [aandachtpunten \(PIANOo\)](#).
- In geval van een Combinatie:
 - Pagina 2, 'Wijze van deelneming':

“Als een ondernemer de vraag of hij samen met anderen deelneemt aan de aanbestedingsprocedure met 'ja' beantwoordt, dient hij de vervolgvragen te beantwoorden. Onder 'deelnemen met anderen' wordt hier verstaan een combinatie, consortium, joint venture, e.d. ofwel al die vormen waarbij alle deelnemers gezamenlijk en ieder hoofdelijk aansprakelijk zijn voor de uitvoering van de aanbestede opdracht. Onder de 'wijze van deelneming' wordt derhalve niet verstaan het deelnemen met gebruikmaking van onderaannemer(s). Bij de inzet van onderaannemers geldt het gestelde in deel II C en/of deel II D.

Let op: Alle deelnemende ondernemers moeten elk een UEA (volledig ingevuld) in te dienen.”
- In geval van een beroep op een 'andere entiteit/derde' (onderaannemer, 'moeder-/dochter-/zustermaatschappij' e.d.):
 - Pagina 3, 'Deel II C Informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten':

“Hier wordt gevraagd of een ondernemer een beroep doet op een derde (bijvoorbeeld een onderaannemer) om te kunnen voldoen aan de door een aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit gestelde geschiktheidseisen (financiële en economische draagkracht, technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid en beroepsbevoegdheid) en eventuele criteria en regels in het kader van de selectie bij een niet-openbare procedure, mededingingsprocedure met onderhandeling, concurrentiegericht dialogo of innovatiepartnerschap.

Als een ondernemer de vraag met 'ja' beantwoordt, dient van (al) de ondernemers waarop een beroep wordt gedaan om aan de geschiktheidseisen te voldoen een afzonderlijk rechtsgeldig ondertekend UEA te worden verstrekt. Hierin dient ingevuld te worden:

 - Deel II A Gegevens over de ondernemer
 - Deel II B Informatie over de vertegenwoordigers van de ondernemer

- *Deel III Uitsluitingsgronden*
- *Deel VI Slotopmerkingen*

Bewijsmiddelen

N.B. pas overleggen na het verzoek hiertoe door Opdrachtgever en, in voorkomend geval, tevens te verstekken door de 'andere entiteit(en)/derde(n)' en/of de combinanten.

Bewijsmiddelen als bedoeld in artikel 3.13.6, 3.13.9 en 3.22.8 van het ARW 2016:

- Verplichte uitsluitingsgronden artikel 3.13.1 tot en met 3.13.5 van het ARW 2016 (paragraaf 1.16.1) en facultatieve uitsluitingsgronden artikel 3.13.7 onder c, d en j van het ARW 2016 (paragraaf 1.16.2):

De bewijsmiddelen als bedoeld in artikel 3.13.6 en 3.13.9 onder b en c van het ARW 2016 (gedragsverklaring aanbesteden (GVA)² en verklaring belastingdienst).

- Facultatieve uitsluitingsgrond artikel 3.13.7 onder b van het ARW 2016 (paragraaf 1.16.2) en tekenbevoegdheid Verzoek tot deelneming:

Het bewijsmiddel als bedoeld in artikel 3.13.9 onder a van het ARW 2016.

Document in Nederland: een uittreksel van het Handelsregister Kamer van Koophandel (KvK). Het document dient recent en actueel te zijn in de zin dat het document op het tijdstip van het indienen van het Verzoek tot deelneming niet ouder is dan zes maanden en de actuele situatie weergeeft voor wat betreft de vermelde gegevens, waaronder de namen van bevoegde personen en de inhoud van hun bevoegdheid.

Gegadigde wordt erop gewezen dat het Verzoek tot deelneming dient te worden ondertekend door een functionaris (functionarissen in geval van een gezamenlijke bevoegdheid) binnen het bedrijf die zelfstandig bevoegd dan wel gemachtigd is om namens Gegadigde op te treden. Voor Opdrachtgever moet na te gaan zijn dat deze functionaris daadwerkelijk namens Gegadigde mag optreden.

In Nederland: Dit betekent in concreto dat de naam van deze functionaris (als natuurlijk persoon) ook moet voorkomen op het actuele uittreksel van het Handelsregister Kamer van Koophandel (KvK) (zelfstandig vertegenwoordigingsbevoegd bestuurder) dan wel dat hiertoe een machtiging door een zelfstandig vertegenwoordigingsbevoegd bestuurder is afgegeven. In het laatste geval dient de volmacht tevens te worden overgelegd. Dit geldt ook voor de statuten indien er in de statuten beperkingen ten aanzien van de tekeningsbevoegdheid zijn opgenomen.

De termijn als bedoeld in artikel 3.22.1 onder c van het ARW 2016 bedraagt: zeven kalenderdagen.

1.17 *Geschiktheidseisen*

Geschiktheidseisen zien op eisen waaraan Gegadigde moet voldoen om voor opdrachtverstrekking van het Werk in aanmerking te komen (minimumeisen/knock-out criteria).

Geschiktheidseisen zijn kwalitatieve criteria waarmee de geschiktheid van Gegadigde om een bepaalde opdracht uit te voeren kan worden onderzocht. Deze eisen mogen naar inhoud betrekking hebben op:

- beroepsbevoegdheid;

² In verband met de beslistermijn wordt Gegadigde erop geattendeerd de gedragsverklaring aanbesteden (GVA) zo nodig tijdig/direct aan te vragen: <https://www.justis.nl/producten/gva/gva-aanvragen/>.

- financiële en economische draagkracht;
- kwaliteitsbewaking;
- technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid.

In geval van het niet voldoen aan de geschiktheidseisen moet Opdrachtgever besluiten het Verzoek tot deelneming van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure uit te sluiten.

Gegadigde dient op de dag van het Verzoek tot deelneming, in geval van uitnodiging hiertoe: op de dag van de Inschrijving en, in geval van opdrachtverstrekking van het Werk: tijdens de uitvoering van het Werk onverkort te (blijven) voldoen aan de geschiktheidseisen. Indien hiervan geen sprake (meer) is, behoudt Opdrachtgever zich alle rechten voor, waaronder het recht op buitengerechtelijke ontbinding van de Bouwteamovereenkomst dan wel - indien opdracht hiertoe – de Aannemingsovereenkomst.

1.17.1 *Beroepsbevoegdheid*

1.17.1.1 Beroepsregister/Handelsregister

Gegadigde dient, als bedoeld in artikel 3.19.1 van het ARW 2016, op het moment van het Verzoek tot deelneming volgens de voorschriften van de lidstaat waar hij is gevestigd, in het beroepsregister of in het handelsregister te zijn ingeschreven.

In Nederland: het Handelsregister Kamer van Koophandel (KvK).

1.17.1.2 Organogram

Gegadigde dient een organogram (voorzien van statutaire bedrijfsnamen, inclusief KVK-nummers) te overleggen waaruit duidelijk haar positionering in en relaties met (vennootschapsrechtelijk, financieel/economisch, zeggenschap e.d.) de overige rechtsvormen (met en zonder rechtspersoonlijkheid) binnen de organisatiestructuur blijkt.

Bijvoorbeeld: de holdingstructuur met alle werkmaatschappijen ingeval Gegadigde hiervan deel uitmaakt.

1.17.2 *Financiële en economische draagkracht*

1.17.2.1 Eigen vermogen

Gegadigde dient in het laatste boekjaar en op het moment van het Verzoek tot deelneming te beschikken over een positief eigen vermogen.

Motivering:

- Opdrachtgever wenst uitsluitend zaken te doen met (financieel) gezonde, solide, duurzaam draagkrachtige partijen (risicomanagement).

1.17.2.2 Liquiditeit

Gegadigde dient in het laatste boekjaar en op het moment van het Verzoek tot deelneming te beschikken over een liquiditeitsratio ('current ratio'), zijnde de vlottende activa gedeeld door de vlottende passiva (beide d.d. einde boekjaar) $\geq 1,1$.

Motivering:

- Opdrachtgever wenst uitsluitend zaken te doen met (financieel) gezonde, solide, duurzaam draagkrachtige partijen (risicomanagement).

1.17.2.3 Solvabiliteit

Gegadigde dient in het laatste boekjaar en op het moment van het Verzoek tot deelneming te beschikken over een solvabiliteitsratio, zijnde het eigen vermogen gedeeld door de totale passiva (beide d.d. einde boekjaar) $\geq 20,0\%$.

Motivering:

- Opdrachtgever wenst uitsluitend zaken te doen met (financieel) gezonde, solide, duurzaam draagkrachtige partijen (risicomanagement).

1.17.2.4 Continuïteit

De jaarstukken van Gegadigde van de laatste drie boekjaren (2023, 2022 en 2021 dan wel – indien 2023 nog niet voorhanden – 2022, 2021 en 2020) dienen te zijn voorzien van een ‘goedkeurende controleverklaring (zonder beperking, zonder oordeelonthouding)’ (dan wel ‘goedkeurende beoordelingsverklaring (zonder beperking)’ dan wel ‘samenstellingsverklaring’).

Motivering:

- Opdrachtgever wenst uitsluitend zaken te doen met (financieel) gezonde, solide, duurzaam draagkrachtige partijen (risicomanagement).

1.17.2.5 Verzekering

Gegadigde dient, gegeven de aard, omvang en complexiteit van het Werk en – voor de Fase Uitvoering – de ligging van het werkterrein, op het moment van het Verzoek tot deelneming adequaat, op condities als gangbaar binnen de beroepsgroep, verzekerd te zijn tegen bedrijfsaansprakelijkheid en contractuele aansprakelijkheid/beroepsaansprakelijkheid dan wel te verklaren, in geval van opdrachtverstrekking aan Gegadigde, bereid en in staat te zijn bedoelde verzekering(en) af te sluiten, o.a.:

- aansprakelijkheidsverzekering voor bedrijven (AVB), o.a. minimaal verzekerd bedrag euro 2,5 miljoen per evenement/gebeurtenis.
- Fase Uitvoering: (doorlopende) Constructie Allrisk (CAR)-verzekering, o.a. de Secties/Rubrieken ‘het Werk’, ‘Aansprakelijkheid’, ‘Eigendommen van opdrachtgever’ en ‘Persoonlijke eigendommen van verzekerden en van personeel van verzekerden’.

Kanttekening:

- De exacte verzekeringseisen zullen in de Gunningleidraad inclusief bijlagen zijn opgenomen.

Motivering:

- Opdrachtgever wenst uitsluitend zaken te doen met (financieel) gezonde, solide, duurzaam draagkrachtige partijen (risicomanagement).

1.17.2.6 Beroep op een ‘andere entiteit/derde’ – moedermaatschappijgarantie

Indien Gegadigde zich beroept op financiële en economische draagkracht van een ‘andere entiteit/derde’ als bedoeld in artikel 3.15.5 van het ARW 2016, bijvoorbeeld door gebruik te maken van een geconsolideerde jaarrekening van een ‘moedermaatschappij’, dient – in geval van

opdrachtverstrekking aan Gegadigde – de ‘andere entiteit/derde’ zich onherroepelijk en onvoorwaardelijk aansprakelijk te stellen voor alle verplichtingen die door Gegadigde in het kader van het Werk met Opdrachtgever worden aangegaan (bijvoorbeeld in de vorm van een projectspecifieke moedermaatschappijgarantie/aansprakelijkheidsverklaring).

Kanttekening:

- Een zogeheten ‘403-verklaring’ (artikel 2:403 BW) is niet voldoende.

Motivering:

- Opdrachtgever wenst uitsluitend zaken te doen met (financieel) gezonde, solide, duurzaam draagkrachtige partijen (risicomanagement).

1.17.3 *Kwaliteitsbewaking*

1.17.3.1 Kwaliteitsborging – NEN-EN-ISO 9001-certificaat

Gegadigde dient op het moment van het Verzoek tot deelneming in het bezit te zijn van een geldig kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de NEN-EN-ISO 9001 betrekking hebbend op de aard van het Werk (relevant toepassingsgebied/scope). Het certificaat dient te zijn afgegeven door een certificatie-instelling die daartoe door een nationale accreditatie-instelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie (RvA)) is erkend.

Relevant toepassingsgebied:

1. Uitvoeren van bouwkundige werkzaamheden in de Utiliteitsbouwsector.

1.17.4 *Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid*

1.17.4.1 Veiligheid, Gezondheid en Milieu – VCA**-certificaat en/of NEN-ISO 45001-certificaat

Gegadigde dient op het moment van het Verzoek tot deelneming in het bezit te zijn van een geldig VCA**-certificaat en/of NEN-ISO 45001-certificaat betrekking hebbend op de aard van het Werk (relevant toepassingsgebied/scope). Het certificaat dient te zijn afgegeven door een certificatie-instelling die daartoe door een nationale accreditatie-instelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie (RvA)) is erkend.

Relevant toepassingsgebied:

1. Uitvoeren van bouwkundige werkzaamheden in de Utiliteitsbouwsector.

1.17.4.2 Kerncompetenties

Gegadigde dient technisch (vak)bekwaam te zijn het Werk binnen de kaders van de Vraagspecificatie en tot volle tevredenheid van Opdrachtgever te kunnen uitvoeren.

Ten bewijze hiervan dient Gegadigde aan een aantal kerncompetenties te voldoen, kort gesteld:

Bouwteam

1. Bouw-/ontwerpteam in de sector primair onderwijs (PO)-huisvesting (bouwkundig).

Uitvoering

2. Bouwkundige werkzaamheden in de sector primair onderwijs (PO)-huisvesting.

3. Coördinatie nevenaannemers in de sector primair onderwijs (PO)-huisvesting.

Ten bewijze hiervan dient Gegadigde per kerncompetentie één Referentiewerk te overleggen welke voldoet aan de navolgende definitie en randvoorwaarden.

Kanttekening:

- Een 'referentiewerk' (Referentiewerk) wordt gedefinieerd als:
 - een door Gegadigde in de laatste vijf jaar (januari 2019 – heden) aantoonbaar overeenkomstig de gestelde eisen, tijdig, op een vakkundige en regelmatige wijze en tot volle tevredenheid van de opdrachtgever opgeleverd (dan wel onderhanden zijnde, mits projectstatus minimaal Fase Uitvoering – afbouwfase) werk,
 - betreffende de realisatie van de nieuwbouw, al dan niet in combinatie met – ten opzichte van de nieuwbouwwerkzaamheden (o.a. aantal m² BVO) – ondergeschikte revitalisatie-/renovatie-/verbouwwerkzaamheden, van een werk uit de sector primair onderwijs (PO)-huisvesting, behorende tot 'Klasse 4' conform de klassenindeling uit Bijlage C van de SR 1997 (toegevoegd als Bijlage D),
 - waarbij de 'bouwheer', zijnde de gemeente dan wel het bevoegd gezag/de onderwijsinstelling, de contractwederpartij was,
 - met een minimale omvang van 1.900 m² BVO aan nieuwbouw.

Kanttekening:

- Kort: een Referentiewerk dient alle (specifieke en algemene) kenmerken/karakteristieken, werkzaamheden, bouworganisatie-/contractvorm, aantal m² BVO, bouwsector, opdrachtgever(schap) etc. te omvatten waarop de desbetreffende kerncompetentie ziet.
- Sector primair onderwijs (PO)-huisvesting:
 - Betreft 'bekostigd onderwijs', zijnde primair onderwijs (PO, Wet op het primair onderwijs (WPO)) en/of speciaal onderwijs (SO, Wet op de expertisecentra (WEC)).
 - Als 'gelijkwaardig' wordt beschouwd: een integraal kindcentrum (IKC), zijnde één of meerdere basisscholen (PO/SO) 'onder één dak', inclusief buitenschoolse opvang (BSO), kinderdagverblijf (KDV) en/of peuteropvang.
- Benadrukt wordt dat het Referentiewerk primair een 'nieuwbouwproject' dient te zijn. Sec dan wel overwegend een 'revitalisatie-/renovatie-/verbouwproject' en/of een 'onderhoudsproject' (onderhoudswerkzaamheden) vallen uitdrukkelijk niet onder de definitie van een Referentiewerk.
- Benadrukt wordt dat een werk uit de sectoren 'niet-bekostigd onderwijs' en 'bekostigd onderwijs': voortgezet onderwijs (VO, Wet voortgezet onderwijs 2020 (WVO 2020)), voortgezet speciaal onderwijs (VSO, Wet op de expertisecentra (WEC)), middelbaar beroepsonderwijs (MBO, Wet educatie en beroepsonderwijs (WEB)) en/of hoger onderwijs (HBO en WO, Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW)) en een ander type/aard werk uit de Utiliteitsbouwsector behorende tot 'Klasse 4' conform de klassenindeling uit Bijlage C van de SR 1997 (toegevoegd als Bijlage D), uitdrukkelijk niet onder de definitie van een Referentiewerk vallen.
- Een 'tevredenheidsverklaring' (dan wel 'tevredenheidsverklaring 'tot nu toe') wordt gedefinieerd als:

Een verklaring waarin de toenmalige opdrachtgever verklaart dat het werk overeenkomstig de gestelde eisen, tijdig, op een vakkundige en regelmatige wijze en tot volle tevredenheid van de opdrachtgever is opgeleverd (dan wel onderhanden zijnde, mits projectstatus minimaal Fase Uitvoering – afbouwfase).

- Aantal m² BVO: conform NEN 2580.
- Een bepaald Referentiewerk mag voor meerdere kerncompetenties worden ingediend.
- Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid – kerncompetenties:
Opdrachtgever/Selectiecommissie behoudt zich het recht voor om zonder tussenkomst van Gegadigde contact op te nemen met de toenmalige opdrachtgevers en/of andere betrokkenen van de door Gegadigde overgelegde Referentiewerken om de ‘eigen verklaringen’ op juistheid en volledigheid te toetsen en te verifiëren dat wordt voldaan aan de gestelde eisen. In geval van het niet voldoen aan de gestelde eisen, moet Opdrachtgever besluiten het Verzoek tot deelneming van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure uit te sluiten.
- Om aan te tonen dat Gegadigde voldoet aan de gestelde kerncompetentie dient Gegadigde het gevraagde Referentiewerk te overleggen, waaruit blijkt dat Gegadigde feitelijk zelf de vereiste werkzaamheden heeft uitgevoerd.

Indien Gegadigde deze werkzaamheden feitelijk niet zelf heeft uitgevoerd (maar bijvoorbeeld een onderaannemer of een ‘moeder-/dochter-/zustermaatschappij’ e.d.), dient Gegadigde zich ter zake te beroepen op een ‘andere entiteit/derde’ als bedoeld in artikel 3.16.6 van het ARW 2016, zijnde de partij die deze werkzaamheden wel feitelijk zelf heeft uitgevoerd. Deze ‘andere entiteit/derde’ waarop in dat geval ter zake een beroep wordt gedaan, dient ook daadwerkelijk bij het Werk te worden ingezet (bijvoorbeeld als onderaannemer).

Een werk waarbij Gegadigde alleen (‘op papier’) de contractwederpartij van de toenmalige opdrachtgever was (eindverantwoordelijke, hoofdaannemer) en de gevraagde werkzaamheden niet feitelijk zelf heeft uitgevoerd (uitvoering door een onderaannemer) valt uitdrukkelijk niet onder de definitie van een Referentiewerk.

- Indien een Referentiewerk als combinant in een Combinatie of in onderaanneming is uitgevoerd, dient Gegadigde zijn eigen aandeel te beschrijven. Het aandeel dat door Gegadigde feitelijk is uitgevoerd, moet de geëiste kerncompetentie(s) voldoende aantonen. Indien deze werkzaamheden feitelijk zijn uitgevoerd door een andere natuurlijke of rechtspersoon dan Gegadigde (door bijvoorbeeld een andere combinant, een onderaannemer of een ‘moeder-/dochter-/zustermaatschappij’ e.d.), dient hierbij een beroep op een ‘andere entiteit/derde’ als bedoeld in artikel 3.16.6 van het ARW 2016, zijnde de partij die deze werkzaamheden wel feitelijk zelf heeft uitgevoerd, te worden gedaan. Deze ‘andere entiteit/derde’ waarop in dat geval ter zake een beroep wordt gedaan, dient ook daadwerkelijk bij het Werk te worden ingezet (bijvoorbeeld als onderaannemer).

1. Kerncompetentie: bouw-/ontwerpteam in de sector primair onderwijs (PO)-huisvesting (bouwkundig)

Gegadigde dient over de competentie te beschikken om een werk in de sector primair onderwijs (PO)-huisvesting, met een minimale omvang van 1.900 m² BVO en met de initiële planstatus Programma van Eisen (PvE), Structuurontwerp (SO) dan wel Voorlopig Ontwerp (VO), op basis van een bouwteam-/ontwerpteamovereenkomst, waarbij de ‘bouwheer’, zijnde de gemeente dan wel het bevoegd gezag/de onderwijsinstelling, de contractwederpartij was, in bouwteam-/ontwerpteamverband – gefaseerd – nader bouwkundig te kunnen uitwerken en optimaliseren tot een Definitief Ontwerp (DO) en een Technisch Ontwerp (TO)/Bestek, in de vorm van:

- Het zitting nemen in het bouw-/ontwerpteam en het deelnemen aan bouwteam-/ontwerpteamvergaderingen.
- Het inbrengen van bouwkundige ontwerp-, engineerings- en uitvoeringsexpertise ter optimalisering van de prijs-kwaliteitverhouding van de (deel)ontwerpen VO, DO en TO/Bestek.

- Het bouwkundig afprijzen van de (deel)ontwerpen VO (zijnde financiële toets/verificatie liggend VO, inclusief afprijzen van optimalisatievoorstellen/kansen, uitwerkingsniveau: minimaal niveau 4-5 NEN 2699, VO-begroting), DO (inclusief afprijzen van optimalisatievoorstellen/kansen, uitwerkingsniveau: minimaal niveau 4-5 NEN 2699, DO-begroting) en TO/Bestek (inclusief afprijzen van optimalisatievoorstellen/kansen, uitwerkingsniveau: niveau 5-6 NEN 2699, Directie-/Inschrijfbegroting, zijnde de open detailbegrotingen in STABU-volgorde o.g., gespecificeerd naar materiaal, arbeid, materieel en onderaannemers (MAMO), inclusief de MAMO-gespecificeerde prijsaanbiedingen van opgenomen onderaannemers/leveranciers/fabrikanten) met als doel overeenstemming met Opdrachtgever te krijgen inzake de aannemingsovereenkomst aangaande de feitelijke realisatie van het bouwkundig werk (Fase Uitvoering).

Gegadigde dient de aanwezigheid van deze competentie te bewijzen door één Referentiewerk te overleggen. Hiertoe dient het Model kerncompetenties zoals toegevoegd als Bijlage C-1, te worden gehanteerd.

Kanttekening:

- Benadrukt wordt dat een werk met de bouworganisatievorm 'Design/Engineer & Build', 'UAV-GC', 'Turnkey' e.d. waarbij Gegadigde door de opdrachtgever dan wel de opdrachtnemer is gecontracteerd, uitdrukkelijk niet onder de definitie van een Referentiewerk valt. Opdrachtgever is van mening dat de rol van Gegadigde bij deze bouworganisatievorm wezenlijk anders is dan de rol die Gegadigde bij het Werk dient te vervullen. Tevens is Opdrachtgever van mening dat indien Gegadigde door de opdrachtnemer is gecontracteerd, er eveneens sprake is van een andere rol met een ander belang.

2. Kerncompetentie: bouwkundige werkzaamheden in de sector primair onderwijs (PO)-huisvesting

Gegadigde dient over de competentie te beschikken om bouwkundige werkzaamheden te kunnen uitvoeren van een werk in de sector primair onderwijs (PO)-huisvesting, met een minimale omvang van 1.900 m² BVO, waarbij de 'bouwheer', zijnde de gemeente dan wel het bevoegd gezag/de onderwijsinstelling, de contractwederpartij was, in de vorm van:

- Het op basis van de aannemingsovereenkomst waarin opgenomen het STABU-bestek o.g. inclusief bijlagen, uitvoeren van bouwkundige werkzaamheden.

Gegadigde dient de aanwezigheid van deze competentie te bewijzen door één Referentiewerk te overleggen. Hiertoe dient het Model kerncompetentie zoals toegevoegd als Bijlage C-2, te worden gehanteerd.

Kanttekening:

- Ter verduidelijking van paragraaf 1.17.4.2, kanttekening, 8^e en 9^e bullet (pagina 26) ('feitelijk zelf uitgevoerd' versus 'beroep op een 'andere entiteit/derde') en uitsluitend voor deze kerncompetentie:
 - Gegadigde dient in ieder geval de 'gebruikelijke bouwkundige werkzaamheden die in de regel door de 'aannemer van de bouwkundige werkzaamheden/bouwkundig (hoofd)aannemer' feitelijk zelf worden uitgevoerd', ook bij het opgegeven Referentiewerk feitelijk zelf te hebben uitgevoerd.

Het is hierbij niet noodzakelijk dat Gegadigde de 'gebruikelijke werkzaamheden die in de regel door (gespecialiseerde) onderaannemers feitelijk worden uitgevoerd', ook bij het opgegeven

Referentiewerk feitelijk zelf heeft uitgevoerd dan wel dat in casu een beroep op deze 'andere entiteiten/derden' wordt gedaan.

Een werk waarbij Gegadigde alle dan wel het merendeel van de bouwkundige werkzaamheden heeft uitbesteed (bijvoorbeeld in geval van een bouworganisatievorm 'general contractor'), valt uitdrukkelijk niet onder de definitie van een Referentiewerk(, tenzij er in casu een beroep op deze 'andere entiteiten/derden' wordt gedaan).

3. Kerncompetentie: coördinatie nevenaannemers in de sector primair onderwijs (PO)-huisvesting

Gegadigde dient over de competentie te beschikken om de 'in elkander grijpende werken' te kunnen coördineren, zijnde de coördinatie van de nevenaannemers als bedoeld in paragraaf 31 van de UAV 2012 dan wel de coördinatie van de nevenopdrachtnemers als bedoeld in paragraaf 8 van de UAV-GC 2005, waaronder in ieder geval de aannemer(s) van de elektrotechnische en werktuigbouwkundige werkzaamheden, van een werk in de sector primair onderwijs (PO)-huisvesting, met een minimale omvang van 1.900 m² BVO, waarbij de 'bouwheer', zijnde de gemeente dan wel het bevoegd gezag/de onderwijsinstelling, de contractwederpartij was.

Gegadigde dient de aanwezigheid van deze competentie te bewijzen door één Referentiewerk te overleggen. Hiertoe dient het Model kerncompetenties zoals toegevoegd als Bijlage C-3, te worden gehanteerd.

Kanttekening:

- Benadrukt wordt dat het hier gaat om 'nevenaannemers/nevenopdrachtnemers' en géén 'onderaannemers/zelfstandige hulppersonen'. Een werk met de bouworganisatievorm (hoofd)aannemer-onderaannemer, Design/Engineer & Build/UAV-GC 2005/Turnkey e.d. valt uitdrukkelijk niet onder de definitie van een Referentiewerk. Mede gegeven de contractuele relatie is Opdrachtgever van mening dat de rol van de (hoofd)aannemer in geval van de coördinatie van de onderaannemer(s) wezenlijk anders is dan de rol van de coördinatie van de nevenaannemer(s) waarop deze kerncompetentie duidt.

1.17.5 *Aan het Verzoek tot deelneming toe te voegen documenten*

Eigen verklaring

Gegadigde dient – op straffe van ongeldigheid –, als bedoeld in artikel 3.22.1 onder a van het ARW 2016, bereid en in staat te zijn het als Bijlage B toegevoegde Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) naar waarheid in te vullen, rechtsgeldig te ondertekenen en als **Bijlage 1** te overleggen.

Beroep op een 'andere entiteit/derde' en in geval van een Combinatie

In het geval dat Gegadigde, om te voldoen aan de geschiktheidseisen, een beroep op een 'andere entiteit/derde' (onderaannemer, 'moeder-/dochter-/zustermaatschappij' e.d.) doet en/of in het geval van een 'Combinatie' blijkt in praktijk dat het correct/volledig invullen van het UEA vaak niet goed gaat.

Gegadigde wordt verzocht – in algemene zin, maar zeker ook op dit onderdeel – grote zorgvuldigheid te betrachten.

Toelichting:

- Invultips: [aandachtpunten \(PIANOO\)](#).
- In geval van een Combinatie:
 - Pagina 2, 'Wijze van deelneming':

"Als een ondernemer de vraag of hij samen met anderen deelneemt aan de aanbestedingsprocedure met 'ja' beantwoordt, dient hij de vervolgvragen te beantwoorden. Onder 'deelnemen met anderen' wordt hier verstaan een combinatie, consortium, joint venture, e.d. ofwel al die vormen waarbij alle deelnemers gezamenlijk en ieder hoofdelijk aansprakelijk zijn voor de uitvoering van de aanbestede opdracht.

Onder de 'wijze van deelneming' wordt derhalve niet verstaan het deelnemen met gebruikmaking van onderaannemer(s). Bij de inzet van onderaannemers geldt het gestelde in deel II C en/of deel II D.

Let op: Alle deelnemende ondernemers moeten elk een UEA (volledig ingevuld) in te dienen."
 - In geval van een beroep op een 'andere entiteit/derde' (onderaannemer, 'moeder-/dochter-/zustermaatschappij' e.d.):
 - Pagina 3, 'Deel II C Informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten':

"Hier wordt gevraagd of een ondernemer een beroep doet op een derde (bijvoorbeeld een onderaannemer) om te kunnen voldoen aan de door een aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit gestelde geschiktheidseisen (financiële en economische draagkracht, technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid en beroepsbevoegdheid) en eventuele criteria en regels in het kader van de selectie bij een niet-openbare procedure, mededingingsprocedure met onderhandeling, concurrentiegerichte dialoog of innovatiepartnerschap.

Als een ondernemer de vraag met 'ja' beantwoordt, dient van (al) de ondernemers waarop een beroep wordt gedaan om aan de geschiktheidseisen te voldoen een afzonderlijk rechtsgeldig ondertekend UEA te worden verstrekt. Hierin dient ingevuld te worden:

 - *Deel II A Gegevens over de ondernemer*
 - *Deel II B Informatie over de vertegenwoordigers van de ondernemer*
 - *Deel III Uitsluitingsgronden*
 - *Deel VI Slotopmerkingen"*

Model kerncompetentie

Gegadigde dient – op straffe van ongeldigheid – bereid en in staat te zijn de als Bijlage C-1, Bijlage C-2 en Bijlage C-3 toegevoegde Model kerncompetentie, inclusief 'tevredenheidsverklaring' (dan wel 'tevredenheidsverklaring "tot nu toe")', naar waarheid in te vullen en als **Bijlage 2, Bijlage 3 en Bijlage 4** te overleggen.

In geval van een Combinatie dienen **Bijlage 2, Bijlage 3 en Bijlage 4** door de combinatie (als geheel) per kerncompetentie slechts één keer te worden overgelegd.

Bewijsmiddelen

N.B. pas overleggen na het verzoek hiertoe door Opdrachtgever en, in voorkomend geval, tevens te verstekken door de 'andere entiteit(en)/derde(n)' en/of de combinanten.

Bewijsmiddelen als bedoeld in artikel 3.15.3, 3.16.5 en 3.22.8 van het ARW 2016:

- Beroepsbevoegdheid – Beroepsregister/Handelsregister (paragraaf 1.17.1.1):
Document in Nederland: een uittreksel van het Handelsregister Kamer van Koophandel (KvK). Het document dient recent en actueel te zijn in de zin dat het document op het tijdstip van het indienen van het Verzoek tot deelneming niet ouder is dan zes maanden en de actuele situatie weergeeft voor wat betreft de vermelde gegevens, waaronder de namen van bevoegde personen en de inhoud van hun bevoegdheid.
- Beroepsbevoegdheid – organogram (paragraaf 1.17.1.2):
Het organogram.
- Financiële en economische draagkracht – eigen vermogen, liquiditeit en solvabiliteit (paragraaf 1.17.2.1, 1.17.2.2 en 1.17.2.3):
Een door een onafhankelijke accountant (dan wel administratiekantoor) ondertekende verklaring waarin deze verklaart dat Gegadigde voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen.
De onafhankelijke accountant (dan wel het administratiekantoor) dient haar oordeel te ontleen aan de jaarstukken van Gegadigde die zijn voorzien van een 'goedkeurende controleverklaring (zonder beperking, zonder oordeelonthouding)' (dan wel 'goedkeurende beoordelingsverklaring (zonder beperking)' dan wel 'samenstellingsverklaring').
Als 'gelijkwaardig' wordt beschouwd:
In plaats van vorenbedoelde accountantsverklaring is het toegestaan dat Gegadigde een door Gegadigde opgesteld en rechtsgeldig ondertekend financieel overzicht ('eigen verklaring'; N.B. let op de tekenbevoegdheid) verstrekt, waarin Gegadigde aantoont dat Gegadigde voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen inzake eigen vermogen, liquiditeit en solvabiliteit, én waarbij tevens de jaarstukken van Gegadigde die zijn voorzien van een 'goedkeurende controleverklaring (zonder beperking, zonder oordeelonthouding)' (dan wel 'goedkeurende beoordelingsverklaring (zonder beperking)' dan wel 'samenstellingsverklaring') waaruit deze gegevens zijn herleid, worden verstrekt. Voor wat betreft de geschiktheidseisen 'op het moment van het Verzoek tot deelneming' kan voorts nog worden volstaan met een rechtsgeldig ondertekende verklaring ('eigen verklaring'; N.B. let op de tekenbevoegdheid) van Gegadigde.
- Financiële en economische draagkracht – continuïteit (paragraaf 1.17.2.4):
De 'goedkeurende controleverklaring (zonder beperking, zonder oordeelonthouding)' (dan wel 'goedkeurende beoordelingsverklaring (zonder beperking)' dan wel 'samenstellingsverklaring') van de laatste drie boekjaren.
- Financiële en economische draagkracht – verzekering (paragraaf 1.17.2.5):
Het/de polisblad(en), inclusief polismantel-/voorwaarden en eventuele clausuleblad(en), dan wel de door de desbetreffende verzekeraar ondertekende verzekeringsverklaring(en) dan wel een rechtsgeldig ondertekende verklaring ('eigen verklaring'; N.B. let op de tekenbevoegdheid) van Gegadigde waarin Gegadigde verklaart, in geval van opdrachtvertrekking aan Gegadigde, bereid en in staat te zijn de bedoelde verzekering(en) af te sluiten.
Het document dient recent en actueel te zijn in de zin dat het document op het tijdstip van het indienen van het Verzoek tot deelneming niet ouder is dan twaalf maanden en de actuele situatie weergeeft voor wat betreft de vermelde gegevens.
- In voorkomend geval, Financiële en economische draagkracht – beroep op een 'andere entiteit/derde' ('moedermaatschappij' e.d.) als bedoeld in artikel 3.15.5 van het ARW 2016 (paragraaf 1.17.2.6):
Een aansprakelijkheidsverklaring van de desbetreffende 'andere entiteit/derde' (N.B. let op de tekenbevoegdheid), bijvoorbeeld een projectspecifieke moedermaatschappijgarantie/

aansprakelijkheidsverklaring, die op het tijdstip van het indienen van het Verzoek tot deelneming niet ouder is dan zes maanden.

Tekenbevoegdheid desbetreffende 'andere entiteit/derde':

Document in Nederland: een uittreksel van het Handelsregister Kamer van Koophandel (KvK). Het document dient recent en actueel te zijn in de zin dat het document op het tijdstip van het indienen van het Verzoek tot deelneming niet ouder is dan zes maanden en de actuele situatie weergeeft voor wat betreft de vermelde gegevens, waaronder de namen van bevoegde personen en de inhoud van hun bevoegdheid.

De 'andere entiteit/derde' wordt erop gewezen dat de verklaring dient te worden ondertekend door een functionaris (functionarissen in geval van een gezamenlijke bevoegdheid) binnen het bedrijf die zelfstandig bevoegd dan wel gemachtigd is om namens de 'andere entiteit/derde' op te treden. Voor Opdrachtgever moet na te gaan zijn dat deze functionaris daadwerkelijk namens de 'andere entiteit/derde' mag optreden.

In Nederland: dit betekent in concreto dat de naam van deze functionaris (als natuurlijk persoon) ook moet voorkomen op het actuele uittreksel van het Handelsregister Kamer van Koophandel (KvK) (zelfstandig vertegenwoordigingsbevoegd bestuurder) dan wel dat hiertoe een machtiging door een zelfstandig vertegenwoordigingsbevoegd bestuurder is afgegeven. In het laatste geval dient de volmacht tevens te worden overgelegd. Dit geldt ook voor de statuten indien er in de statuten beperkingen ten aanzien van de tekeningsbevoegdheid zijn opgenomen.

- Kwaliteitsbewaking – kwaliteitsborging (paragraaf 1.17.3.1):
Het NEN-EN-ISO 9001-certificaat (N.B. let op tenaamstelling, toepassingsgebied en geldigheid).
- Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid – veiligheid, gezondheid en milieu (paragraaf 1.17.4.1):
Het VCA**-certificaat en/of NEN-ISO 45001-certificaat (N.B. tenaamstelling, toepassingsgebied en geldigheid).
- In voorkomend geval, Kwaliteitsbewaking en/of Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid – beroep op een 'andere entiteit/derde' (onderaannemer, 'moeder-/dochter-/zustermaatschappij' e.d.) als bedoeld in artikel 3.16.6 van het ARW 2016:
Een rechtsgeldig gezamenlijk ondertekende verklaring van Gegadigde en de desbetreffende 'andere entiteit/derde' (N.B. let op de tekenbevoegdheid) dat Gegadigde zowel feitelijk, juridisch als economisch vrijelijk kan beschikken over de noodzakelijke middelen, capaciteit, ervaring, kennis, kunde etc. van deze 'andere entiteit/derde' waarop een beroep wordt gedaan, en dat die noodzakelijke middelen, capaciteit, ervaring, kennis, kunde etc. daadwerkelijk bij het Werk zal/zullen worden ingezet.

Hiertoe dient het Model terbeschikingsverklaring zoals toegevoegd als Bijlage F, te worden gehanteerd.

Tekenbevoegdheid desbetreffende 'andere entiteit/derde':

Document in Nederland: een uittreksel van het Handelsregister Kamer van Koophandel (KvK). Het document dient recent en actueel te zijn in de zin dat het document op het tijdstip van het indienen van het Verzoek tot deelneming niet ouder is dan zes maanden en de actuele situatie weergeeft voor wat betreft de vermelde gegevens, waaronder de namen van bevoegde personen en de inhoud van hun bevoegdheid.

De 'andere entiteit/derde' wordt erop gewezen dat de verklaring dient te worden ondertekend door een functionaris (functionarissen in geval van een gezamenlijke bevoegdheid) binnen het bedrijf die zelfstandig bevoegd dan wel gemachtigd is om namens de 'andere entiteit/derde' op te treden.

Voor Opdrachtgever moet na te gaan zijn dat deze functionaris daadwerkelijk namens de 'andere entiteit/derde' mag optreden.

In Nederland: dit betekent in concreto dat de naam van deze functionaris (als natuurlijk persoon) ook moet voorkomen op het actuele uittreksel van het Handelsregister Kamer van Koophandel (KvK) (zelfstandig vertegenwoordigingsbevoegd bestuurder) dan wel dat hiertoe een machtiging door een zelfstandig vertegenwoordigingsbevoegd bestuurder is afgegeven. In het laatste geval dient de volmacht tevens te worden overgelegd. Dit geldt ook voor de statuten indien er in de statuten beperkingen ten aanzien van de tekeningsbevoegdheid zijn opgenomen.

- In geval van een Combinatie:
Een rechtsgeldig gezamenlijk ondertekende verklaring van de desbetreffende combinanten (N.B. let op de tekenbevoegdheid) dat de Combinatie zowel feitelijk, juridisch als economisch vrijelijk kan beschikken over de noodzakelijke middelen, capaciteit, ervaring, kennis, kunde etc. van de combinanten, en dat die noodzakelijke middelen, capaciteit, ervaring, kennis, kunde etc. daadwerkelijk bij het Werk zal/zullen worden ingezet (terbeschikkingsverklaring).

De termijn als bedoeld in artikel 3.22.1 onder c van het ARW 2016 bedraagt: zeven kalenderdagen.

1.18 Inschrijvingsfase

De volledige omschrijving van de Inschrijvingsfase zal in de Gunningleidraad inclusief bijlagen zijn opgenomen.

Hoofdpijnen (beoogd, niet-limitatief):

- a. Gunningcriteria zijn inhoudelijke criteria die dienen tot de beoordeling van de Inschrijvingen. Aan de hand van deze criteria worden de Inschrijvingen beoordeeld en onderling gerangschikt. Deze criteria zien op de inhoudelijke beoordeling van de Inschrijvingen en niet – zoals het geval is bij uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen (en – hoewel in casu niet toegepast – selectiecriteria) (Aanmeldingsfase) – op de kwalitatieve beoordeling van Gegadigden/Inschrijvers.
- b. Gunningcriterium: de economisch meest voordelige Inschrijving vastgesteld op basis van de 'beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV)'.

Beoogd is de 'BPKV-gunning' in te vullen middels het zogeheten 'gunnen op waarde', zijnde een aanbestedingsmethode waarbij de kwalitatieve (sub)gunningcriteria worden gemonetariseerd leidend tot een fictieve minderprijs (bonus) of meerprijs (malus) dan wel 'geen bijtelling of aftrek' op de 'prijsaanbieding voor het Werk' (onderbouwd middels een tekstuele motivering). De niet-uitgesloten Inschrijving met de laagste 'fictieve prijsaanbieding voor het Werk' wordt voorgesteld als Inschrijver aan wie, indien tot opdrachtverstrekking wordt overgegaan, het Werk-Fase Bouwteam (Bouwteamovereenkomst) wordt verstrekt.

Motivering, mede onder verwijzing naar artikel 3.6.10 van het ARW 2016:

- Opdrachtgever hanteert weliswaar formeel het gunningcriterium van de economisch meest voordelige Inschrijving vastgesteld op basis van de 'BPKV', maar vanwege de beperkte (fictieve) waarde die (maximaal) aan de kwalitatieve (sub)gunningcriteria zal worden toegekend, kan er materieel/de facto sprake zijn van het gunningcriterium van de economisch meest voordelige Inschrijving vastgesteld op basis van de 'laagste prijs'.

- Opdrachtgever zal een – relatief – lage fictieve monetaire waarde(ring) aan het kwalitatieve (sub)gunningcriterium ‘Plan van Aanpak’ toekennen. Opdrachtgever is van mening dat de (minimum)eisen inzake de (procesmatige) beheersaspecten Geld, Tijd, Organisatie, Informatie/Communicatie en Kwaliteit reeds afdoende in de Vraagspecificatie (Bouwteamovereenkomst en de Aannemingsovereenkomst, primair STABU-bestek Hoofdstuk 01) zullen zijn geborgd/gekaderd. De contractwederpartij, welke Inschrijver dit ook moge zijn, dient op grond van de Bouwteamovereenkomst en de Aannemingsovereenkomst hieraan per definitie te voldoen. Daarnaast geldt dat alle Inschrijvers tijdens de Aanmeldingsfase in beginsel geschikt zijn bevonden om het Werk te kunnen realiseren. Vorenstaande leidt ertoe dat Opdrachtgever van mening is dat in beginsel geldt ‘goed is goed genoeg’. Inschrijver moet derhalve aantonen te voldoen aan de (minimum)eisen uit de Vraagspecificatie, waarbij een eventuele aantoonbare (realistische) ‘meerwaarde’ positief (bonus) wordt gewaardeerd en een eventuele ‘minderwaarde’ (doch gelegen boven de minimumeis) negatief (malus).

c. Eisen en (sub)gunningcriteria:

- Model K-verklaring (ja/nee-toetsing).
 Inschrijver dient bereid en in staat te zijn de zogeheten ‘Model K-verklaring’ als bedoeld in artikel 3.35.3 van het ARW 2016 (‘Model K Verklaring bestuurder omtrent rechtmatigheid inschrijving’): de Inschrijving is niet tot stand gekomen in strijd met het mededingingsrecht) volledig en naar waarheid in te vullen, rechtsgeldig te ondertekenen door een statutair bestuurder (en niet door een gevolmachtigde/procuratiehouder) en te overleggen.
- Bereidverklaring afgifte bankgarantie (ja/nee-toetsing).
 Inschrijver dient bereid en in staat te zijn een bereidverklaring ‘afgifte bankgarantie in geval van opdrachtverstrekking van het Werk-Fase Uitvoering (Aannemingsovereenkomst) aan Inschrijver, conform het Model bankgarantie (‘on demand’, 5% van de aannemingssom inclusief btw) zoals toegevoegd aan het STABU-bestek’ te overleggen.

In plaats van vorenbedoelde bereidverklaring van een bankinstelling o.g. kan Inschrijver in eerste instantie – desgewenst – volstaan met een zogeheten ‘eigen verklaring’. Uitsluitend de Inschrijver die een ‘voornemen tot gunning’ ontvangt, dient de eigen verklaring tijdig te staven met het bewijsmiddel, zijnde de feitelijke, gevraagde ‘bereidverklaring afgifte bankgarantie’ afgegeven door de bankinstelling o.g.

- ‘Prijsaanbieding voor het Werk-Fase Bouwteam’ en ‘(fictieve) prijsaanbieding voor het Werk-Fase Uitvoering’ (inhoudelijke beoordeling).

Fase Bouwteam (Fase DO -> Fase TO / Bestek -> Fase P&C)

Inschrijver dient bereid en in staat te zijn op basis van dan wel binnen de kaders van de Vraagspecificatie een ‘prijsaanbieding voor het Werk-Fase Bouwteam’ te doen in de vorm van:

- Het doen van een prijsaanbieding middels het volledig invullen en rechtsgeldig ondertekenen van het Model inschrijvingsbiljet (onherroepelijk aanbod).

Fase Uitvoering

Inschrijver dient bereid en in staat te zijn op basis van dan wel binnen de kaders van de Vraagspecificatie een 'fictieve' prijsaanbieding voor het Werk-Fase Uitvoering' te doen in de vorm van:

- Het doen van een prijsaanbieding middels het volledig invullen en rechtsgeldig ondertekenen van het Model inschrijvingsbiljet (onherroepelijk aanbod), zijnde het opgegeven van: uurtarieven arbeid, toeslagpercentages Algemene Kosten (AK), Winst & Risico (W&R) en 'coördinatie werken derden/nevenaannemers' en Algemene Bouwplaatskosten (ABK, inclusief specificatie).

Op basis van de door Inschrijver opgegeven waarden/bedragen/percentages (onherroepelijk aanbod) wordt door de Beoordelingscommissie middels de zogeheten 'Staartselectiemethode' de 'fictieve' prijsaanbieding voor het Werk-Fase Uitvoering' bepaald.

De 'prijsaanbieding voor het Werk-Fase Bouwteam' vermeerderd met de 'fictieve' prijsaanbieding voor het Werk-Fase Uitvoering' leidt tot de 'fictieve prijsaanbieding voor het Werk'.

- Plan van Aanpak (PvA) (inhoudelijke beoordeling).
Inschrijver dient bereid en in staat te zijn op basis van dan wel binnen de kaders van de Vraagspecificatie een integraal Plan van Aanpak (PvA) te overleggen.

In het PvA, zijnde de opmaat tot het projectkwaliteitsplan (PKP) dan wel algemeen tijdschema als bedoeld in paragraaf 26 van de UAV 2012, dient Inschrijver inzichtelijk te maken hoe Inschrijver, zowel in de Fase Bouwteam als in de Fase Uitvoering, omgaat met de projectspecifieke borging van de beheersaspecten Geld, Tijd, Organisatie, Informatie/Communicatie, Kwaliteit en Risico's & Kansen

Naast een ondergrens (een lagere puntenscore leidt tot uitsluiting) zal de door de Beoordelingscommissie toegekende puntenscore worden vertaald in een fictieve minderprijs (bonus) of meerprijs (malus) dan wel 'geen bijtelling of aftrek' op de 'prijsaanbieding voor het Werk', resulterend in – uitsluitend ten behoeve van de aanbestedingsprocedure – een 'fictieve prijsaanbieding voor het Werk'.

- Presentatie.
Het succes van de uitvoering van het Werk wordt mede bepaald door de persoon van de 'sleutelfunctionarissen'. Opdrachtgever vindt het derhalve belangrijk – in aanvulling op de te overleggen schriftelijke stukken en derhalve integraal onderdeel uitmakend van de Inschrijving – de 'sleutelfunctionarissen' (leidinggevend/projectverantwoordelijk personeel, waaronder in ieder geval de beoogde Projectleider en – voor zover niet dezelfde persoon – de persoon/personen die namens Inschrijver in het bouwteam zitting zal/zullen nemen), ook zelf aan het woord te laten en hen de Inschrijving, primair het 'Plan van Aanpak (PvA)', middels een presentatie (met interactie), separaat per Inschrijver, mondeling te laten toelichten.

De presentatie betreft géén zelfstandig te beoordelen kwalitatief (sub)gunningcriterium, maar heeft het karakter van een toelichting/verificatie/verduidelijking van hetgeen schriftelijk is ingediend ('proof of concept').

- Resume, schematisch:

– Inschrijving: compleet en conform	Ja/nee
– Model K-verklaring	Ja/nee
– Bereidverklaring afgifte bankgarantie dan wel 'eigen verklaring'	Ja/nee
A. Prijsaanbieding voor het Werk-Fase Bouwteam (prijsaanbieding = onherroepelijk aanbod)	€ X
B. (<u>Fictieve</u>) prijsaanbieding voor het Werk-Fase Uitvoering (prijsaanbieding ABK = onherroepelijk aanbod) (overige opgegeven waarden/bedragen/percentages = onherroepelijk aanbod; de (<u>fictieve</u>) prijsaanbieding wordt bepaald middels de 'Staartselectiemethode')	€ X
C. '<u>Fictieve</u> prijsaanbieding voor het Werk' (= A+B)	€ X
D. Plan van Aanpak (PvA) (puntscore – naast een ondergrens – vertaald in een <u>fictieve</u> minderprijs (bonus) of meerprijs (malus) dan wel 'geen bijtelling of aftrek')	€ X
E. '<u>Fictieve</u> prijsaanbieding voor het Werk' (= C+D)	€ X

1.19 Toegevoegde bijlagen

Bijlage A:	ARW 2016
Bijlage B:	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) – Perceel 1, d.d. 29 januari 2024
Bijlage C:	1. Model kerncompetentie-1 – Perceel 1, d.d. 29 januari 2024 2. Model kerncompetentie-2 – Perceel 1, d.d. 29 januari 2024 3. Model kerncompetentie-3 – Perceel 1, d.d. 29 januari 2024
Bijlage D:	Klassenindeling Bijlage C van de SR 1997, d.d. ongedateerd
Bijlage E:	Klachtenprocedure gemeente Lingewaard, d.d. ongedateerd
Bijlage F:	Model terbeschikkingverklaring – Perceel 1, d.d. 29 januari 2024
Bijlage G:	Projectinformatie: 1. Ruimtelijk Functioneel Programma van Eisen (R/F-PvE), d.d. 20 januari 2023 2. Technisch Programma van Eisen (T-PvE) d.d. 17 januari 2023 3. Project-/planvisie architect, ongedateerd 4. Situatietekening, d.d. 03 november 2023

